



L'automatisation des documents et des flux de travail : des outils stratégiques pour la productivité du personnel

Commandé par



Table des matières

Résumé	3
Documenter la productivité et l'engagement des employés	4
Figure 1 : Principaux moteurs de l'engagement positif des employés	4
Figure 2 : Outils qui contribuent le plus à la productivité personnelle au travail	5
L'évolution de l'écosystème documentaire	6
Figure 3 : Améliorations de l'outillage les plus bénéfiques pour la performance individuelle	6
Les tendances documentaires et leur impact	7
Figure 4 : Principaux avantages des technologies d'automatisation et des flux de travail automatisés	8
Avantages de la GenIA pour les documents	9
Cas d'utilisation	10
HR	10
Automatisation des ventes	10
Chaîne d'approvisionnement/logistique	10
Juridique	10
Finances	11
Informatique	11
Conclusions	11
À propos de l'auteur	12

Résumé

L'humble document n'est plus si humble que cela. Comme de nombreux autres types de fichiers de contenu "traditionnels" associés au travail de la connaissance, les documents et les logiciels qui permettent leur création et les flux de travail correspondants ont évolué au cours des dernières années. Les développements modernes en matière de génération de documents, d'automatisation, d'intelligence, de sécurité et d'intégration des flux de travail ont permis aux fichiers tels que les PDF de devenir des outils plus stratégiques dans l'exécution du travail. Les investissements dans les logiciels associés à ces outils ont de profondes répercussions sur l'avenir du travail et de l'engagement des personnes travaillant dans les domaines de l'informatique, du droit, des ressources humaines, de la vente et autres.

Après le passage massif à des modèles de travail à distance et hybrides, nous avons commencé à reconnaître les changements culturels et opérationnels à long terme qui ont un impact sur les modèles de travail et d'entreprise. Plus récemment, les dirigeants ont commencé à aligner leur vision de l'espace de travail numérique sur leurs stratégies d'expérience des employés, en donnant la priorité aux investissements dans l'expérience des employés pour favoriser le recrutement, la fidélisation et l'efficacité opérationnelle. De plus en plus, ce qui renforce l'engagement des salariés - outre le sentiment d'appartenance et les perspectives de carrière - ce sont les investissements dans des outils technologiques qui améliorent la qualité de l'expérience professionnelle quotidienne.

Les personnes interrogées dans le cadre de l'enquête Voice of the Enterprise de 451 Research : Workforce Productivity & Collaboration, Work Execution Goals & Challenges 2023 déclarent que l'accès aux bons outils et aux bonnes technologies (48%) a le plus grand impact positif sur la productivité dans leur rôle. La productivité est étroitement liée à l'expérience positive des employés, et soutenir la productivité exige d'investir dans les bonnes stratégies d'outillage afin d'obtenir le plus grand impact possible dans un ensemble d'applications en constante expansion.

Une stratégie moderne en matière de documents et de flux de travail - qui tire parti de l'intelligence, de l'automatisation et des intégrations - constitue un excellent point de départ car elle porte sur une structure d'outils et des types de fichiers qui sont largement utilisés et connus au sein d'une organisation. L'ajout de fonctionnalités telles que la signature électronique, les intégrations de couches de données et l'IA générative pour la recherche et l'accessibilité permet d'exploiter l'intelligence des documents, de prendre en charge des flux de travail plus complexes et de maintenir une base de conformité et de sécurité.

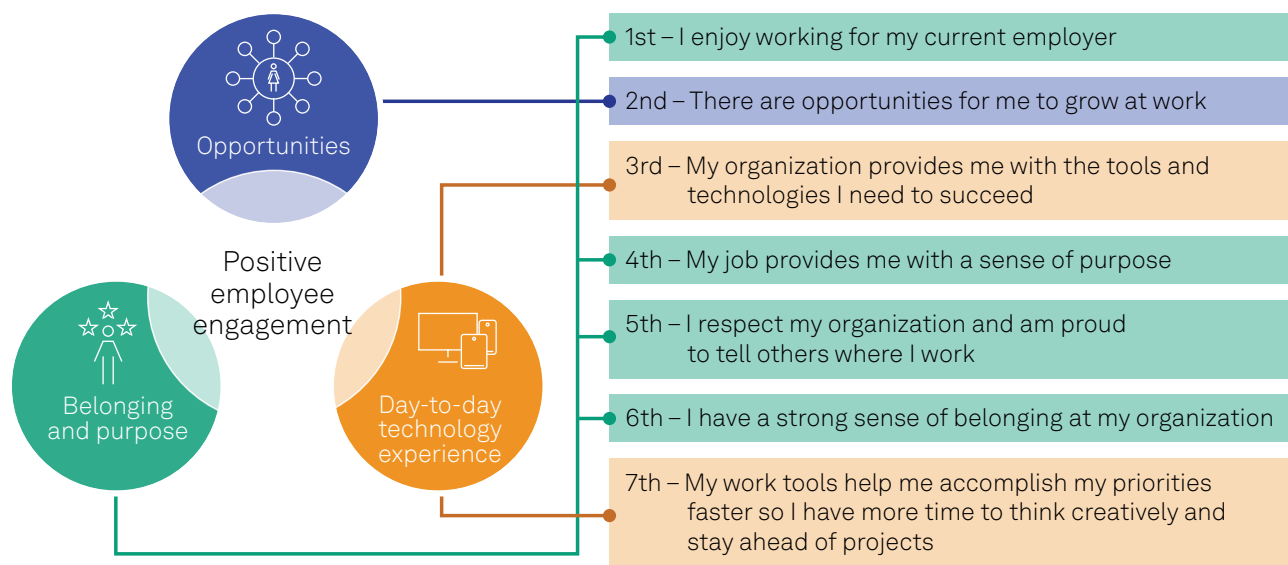
D'autres types de fichiers et systèmes de flux de travail ont été mis en avant récemment, mais les documents auraient dû faire l'objet d'un investissement stratégique depuis longtemps. Ces fichiers et les processus qui y sont liés font souvent partie des principaux outils utilisés par les travailleurs intellectuels pour obtenir des résultats.

Documenter la productivité et l'engagement des employés

Investir dans l'avenir du travail nécessite de se concentrer en parallèle sur l'engagement des salariés, car nous pensons que les deux sont interconnectés. Investir dans l'avenir du travail nécessite de se concentrer en parallèle sur l'engagement des salariés, car nous pensons que les deux sont interconnectés.

Nous avons effectué une analyse de régression sur les données de notre enquête Voice of the Enterprise : Productivité et collaboration de la main-d'œuvre, engagement des employés 2022 afin de déterminer les principaux facteurs d'engagement positif des employés. Sur plus de 40 variables différentes incluses dans l'analyse, les sept présentées ci-dessous (dans l'ordre) sont les plus susceptibles d'améliorer l'engagement des salariés.

Figure 1 : Principaux moteurs de l'engagement positif des employés



Base: All respondents (n=1,023)

Q. D'une manière générale, dans quelle mesure vous sentez-vous impliqué dans votre organisation et dans le travail que vous effectuez ?

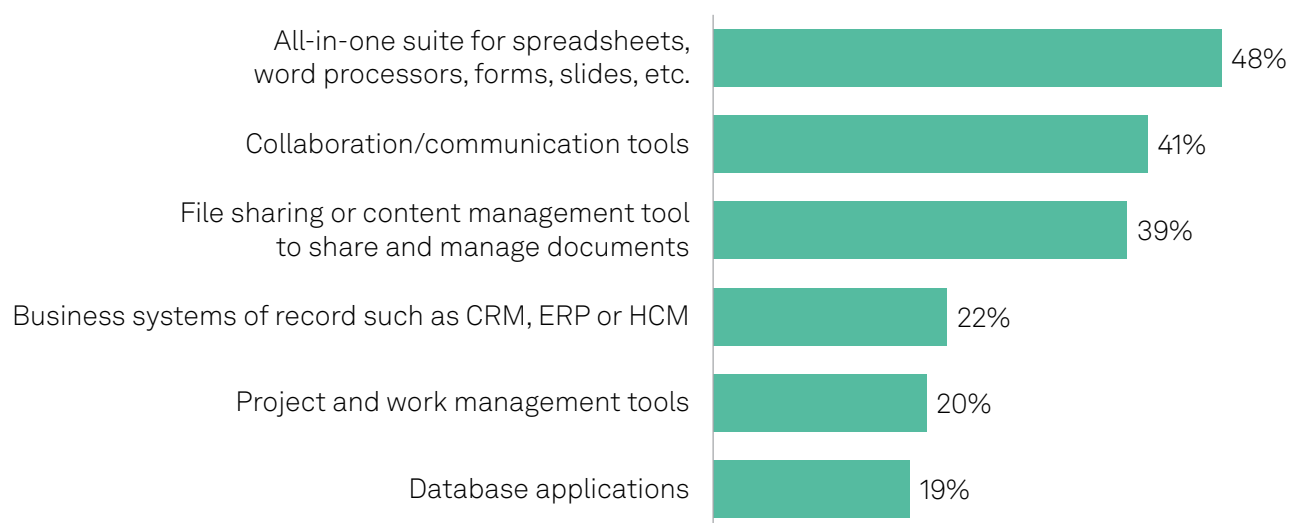
Base : Tous les répondants (n = 1,023).

Source : 451 Research Voice of the Enterprise : Productivité et collaboration de la main-d'œuvre, engagement des employés 2022.

La capacité à être productif en utilisant des outils de travail représente deux des principaux moteurs de l'engagement positif des employés - un indicateur souvent lié à la satisfaction des employés et à leur fidélisation. De nombreux chefs d'entreprise considèrent l'augmentation de la productivité comme un objectif final. Nous constatons plutôt que l'investissement dans les outils, les technologies et les systèmes peut stimuler l'engagement, qui à son tour débloque une augmentation de la productivité ainsi que d'autres résultats positifs pour l'entreprise.

Il existe donc une demande claire pour stimuler la productivité, mais la question qui se pose est de savoir comment s'y prendre. Les chefs d'entreprise veulent que leur budget ait le plus grand impact possible, c'est pourquoi ils doivent adopter une approche stratégique des investissements dans les outils afin de favoriser la transformation du lieu de travail. Les dirigeants doivent se tourner vers certains des outils les plus largement utilisés et, à un niveau élevé, tous ont un lien avec le contenu de l'entreprise tel que les documents.

Figure 2 : Outils qui contribuent le plus à la productivité personnelle au travail



Q. Parmi les outils suivants, lesquels contribuent le plus à votre productivité personnelle au travail ? Veuillez sélectionner toutes les réponses qui s'appliquent.

Base : Tous les répondants (n = 256).

Source : 451 Research Voice of the Enterprise : Productivité et collaboration de la main-d'œuvre, objectifs et défis de l'exécution du travail en 2023.

Les outils de contenu font l'objet d'une demande manifeste et leur impact peut aller au-delà de l'efficacité du travail quotidien. Lorsque les entreprises s'interrogent sur le type d'outils de contenu à privilégier et sur leur impact potentiel, les documents et les outils qui soutiennent leur création et leurs flux de travail se distinguent par leur capacité à contribuer à la transformation d'un grand nombre de processus de travail et de stratégies à travers différents rôles et personas. Voyons la transformation de l'écosystème documentaire pour mieux comprendre la place des documents de nouvelle génération dans le travail moderne.

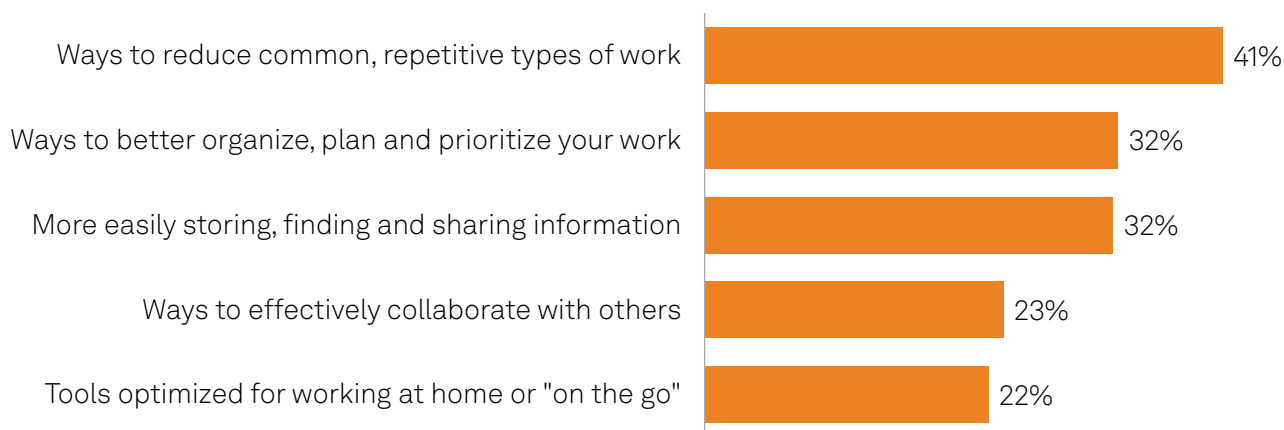
L'évolution de l'écosystème documentaire

Au cours des dernières années, les startups et les fournisseurs traditionnels ont redéfini les principaux types de fichiers. De nouvelles plates-formes de travail ont évolué à partir du format feuille de calcul pour offrir une option rationalisée de suivi et de gestion du travail. D'autres fournisseurs s'efforcent d'améliorer les présentations virtuelles à partir des diaporamas de bureau, répondant ainsi à la nécessité d'adapter l'exécution du travail aux nouveaux modèles de travail hybrides et à distance.

La prochaine étape consiste à adopter une nouvelle approche pour les documents et les flux de documents. Comme nous l'avons vu dans la figure 2, les documents sont déjà largement utilisés et connus dans les organisations, mais les capacités documentaires et les types de travail qu'elles peuvent prendre en charge ont été étendus grâce à des technologies adjacentes et à un écosystème plus large de types de fichiers documentaires.

Pour comprendre cette évolution, il est utile de connaître les principales difficultés rencontrées par les employés en ce qui concerne les technologies qu'ils utilisent.

Figure 2 : Améliorations de l'outillage les plus bénéfiques pour la performance individuelle



Q. En pensant spécifiquement aux outils et aux technologies que vous utilisez pour accomplir votre travail, lesquels des éléments suivants, s'ils étaient améliorés, seraient les plus bénéfiques pour vos performances individuelles ? Veuillez sélectionner toutes les réponses qui s'appliquent.

Base : Tous les répondants (n = 256).

Source : 451 Research Voice of the Enterprise : Productivité et collaboration de la main-d'œuvre, objectifs et défis de l'exécution du travail en 2023.

Les outils transformateurs sont ceux qui contribuent à améliorer les performances des utilisateurs finaux au sein d'une organisation. Voici quelques-unes des principales tendances en matière de documents et la manière dont elles répondent aux améliorations souhaitées présentées dans la figure 3.

Les tendances documentaires et leur impact

Intégrations API : Les tendances telles que les intégrations API facilitent la collaboration et rendent les informations plus faciles à stocker, à trouver et à partager. Souvent, les documents sont un type de contenu intersectionnel qui doit collecter des informations à partir d'autres magasins de données ou systèmes d'enregistrement afin d'aider certains travailleurs à exécuter leurs processus de travail. Par exemple, un professionnel de la vente peut avoir besoin d'extraire des informations sur les clients de Salesforce directement dans un contrat pour en garantir l'exactitude, ou un professionnel des ressources humaines ou du droit peut avoir besoin d'extraire en temps réel des données sur les candidats à un emploi dans une lettre d'offre d'emploi ou un contrat de travail PDF. Les bonnes capacités d'intégration avec le document moderne et ses flux de travail associés doivent être axées sur la connexion transparente des systèmes d'enregistrement les plus importants au sein d'une organisation.

Visibilité et mobilité : Selon l'enquête de 451 Research's Voice of the Enterprise : Productivité et collaboration de la main-d'œuvre, écosystèmes technologiques 2022, près de la moitié (49 %) des personnes interrogées s'attendent à ce que la majorité des employés de bureau de leur entreprise restent en permanence à distance ou adoptent un horaire hybride. Les gens travaillent désormais de n'importe où, souvent sur leur téléphone et en déplacement. Une conception moderne et dynamique rend les documents et les outils plus utiles lorsque les employés travaillent à partir d'une variété d'appareils.

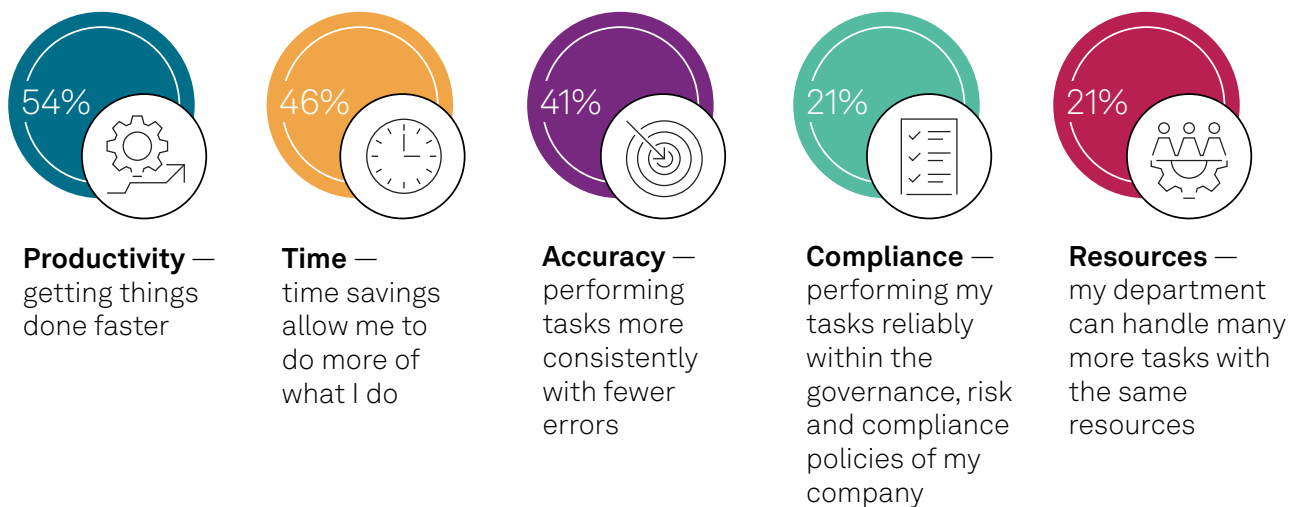
Signature électronique : La signature électronique est l'une des caractéristiques les plus importantes de l'évolution du document vers un outil de travail. Avec des architectures de signature électronique et numérique conformes, les processus de travail tels que la signature d'un contrat peuvent être réalisés dans le document lui-même, ce qui ajoute à la valeur de l'outil documentaire pour l'utilisateur final. Cela permet de travailler en déplacement et supprime les étapes manuelles consistant à imprimer un document, à le faire signer et à le scanner pour le réintégrer dans le système - voire à l'envoyer par courrier ou par télécopie, ce qui est courant dans certains secteurs.

Sécurité : Une situation de menace déjà dynamique est aggravée par l'augmentation des modèles de travail à distance et hybrides, où les employés travaillent en dehors d'un réseau de bureau sécurisé. Les outils modernes et transformateurs s'inscrivent dans une perspective de sécurité d'abord, avec une fondation qui donne la priorité à la sécurité et à la gouvernance afin que les utilisateurs finaux soient libres de travailler comme ils l'entendent. Avec les violations de données qui font régulièrement la une des journaux, il est essentiel que les outils documentaires modernes offrent des capacités de rédaction, des limitations de partage, une signature électronique fiable et des vérifications d'identité numérique pour limiter les menaces de sécurité potentielles qui peuvent émerger à mesure que les documents deviennent plus centraux dans les processus stratégiques de l'entreprise.

Normalisation : L'absence de normalisation des types de fichiers est l'un des principaux obstacles à la collaboration. Sans normalisation, les fichiers peuvent être incompatibles et ne pas être lisibles par les différentes équipes d'une organisation, ce qui risque de limiter les possibilités de collaboration. Une friction supplémentaire peut être introduite lorsqu'un utilisateur de document doit contacter l'auteur du fichier pour demander qu'il soit reformaté et renvoyé. La normalisation favorise la collaboration entre les équipes tout en améliorant la sécurité et la cohérence des expériences de travail avec les outils documentaires.

Automatisation du flux de travail : La transformation exige l'automatisation - et les documents ne font pas exception. Lorsqu'il s'agit de réduire les tâches courantes et répétitives, les fonctions d'automatisation du flux de travail jouent un rôle essentiel. La figure 4 met en évidence certains des avantages de l'automatisation tels qu'ils ressortent de nos recherches.

Figure 4 : Principaux avantages des technologies d'automatisation et des flux de travail automatisés



Q. Veuillez choisir les trois principaux avantages qui, selon vous, peuvent découler de l'utilisation de la technologie de l'automatisation et des flux de travail automatisés.

Base : Tous les répondants (n = 408).

Source : 451 Research Voice of the Enterprise : Productivité et collaboration de la main-d'œuvre, objectifs et défis de l'exécution du travail en 2023.

Alors que toutes ces tendances stimulent la croissance et le changement dans l'écosystème documentaire, l'explosion de l'IA générative dans la sphère publique présente de nouveaux angles à travers lesquels nous pouvons envisager l'évolution des documents.

Avantages de la GenAI pour les documents

Les outils d'IA tels que la reconnaissance optique de caractères (OCR) sont utilisés depuis longtemps par les fournisseurs d'outils documentaires pour aider à comprendre les données contenues dans les documents, améliorer l'organisation et la gestion des fichiers, et même soutenir l'automatisation de certains flux de travail. L'avènement de la GenAI, cependant, renforce encore le potentiel des documents intelligents grâce aux cas d'utilisation suivants.

Génération de documents : La GenAI peut aider à automatiser la création de divers documents tels que des rapports, des contrats et des formulaires. À l'aide de modèles définis, elle peut générer des éléments tels qu'une clause dans un document juridique, ou des documents entiers. Elle peut également aider à personnaliser ou à contextualiser le contenu pour un public spécifique.

Résumé : La GenAI est utile pour la gestion, l'organisation et la recherche d'un grand corpus de contenu ; elle peut extraire des informations clés de longs documents et générer des résumés. En outre, elle peut extraire et analyser les données d'un document.

Amélioration de la recherche : Grâce à ses capacités d'indexation et de catégorisation, la GenAI peut améliorer la fonctionnalité de recherche dans des documents tels que les PDF.

Traduction : Les entreprises internationales travaillant dans plusieurs pays bénéficieront de la capacité de GenAI à traduire des documents dans plusieurs langues. Cela pourrait permettre de réaliser des économies et d'améliorer l'évolutivité par rapport à l'embauche de traducteurs humains.

Accessibilité PDF : La GenAI peut contribuer à améliorer l'accessibilité pour les utilisateurs handicapés. Sa capacité à convertir le texte en parole et à créer des balises structurées, essentielles pour les lecteurs d'écran, pourrait aider les utilisateurs malvoyants, par exemple.

Mais pourquoi maintenant ? Au moins en partie, parce que la confiance dans l'IA s'accroît. Selon l'enquête de 451 Research intitulée *Voice of the Enterprise : AI & Machine Learning, Use Cases 2023*, 66 % des décideurs informatiques interrogés déclarent faire confiance, en grande partie ou en totalité, aux prédictions d'IA faites par un produit tiers. Cette confiance pourrait ouvrir la voie à une adoption accélérée d'outils tels que l'IA générative, mais elle pourrait également avoir un impact négatif sur une marque si la qualité et la cohérence des prédictions et des attentes ne correspondent pas aux attentes des utilisateurs.

La GenAI et les tendances technologiques susmentionnées sous-tendent la nature transformatrice du document, mais pourquoi cela est-il important ? C'est important parce qu'une stratégie documentaire moderne débloque la valeur de l'entreprise en permettant d'obtenir des résultats spécifiques. Découvrons quelques-uns des cas d'utilisation pris en charge par cette transformation.

Cas d'utilisation

RH

L'amélioration des processus RH représente un axe stratégique important pour les départements RH au cours des deux prochaines années, selon les personnes interrogées par 451 Research dans le cadre de l'enquête Voice of the Enterprise : Productivité et collaboration du personnel, cycle de vie des employés et RH 2023. Alors que les RH cherchent à moderniser leurs processus, les flux de travail centrés sur les documents sont susceptibles d'être au premier plan. Les principales fonctions des RH concernent toutes des documents sensibles - lettres d'offre, contrats de travail, documents de paie, etc. Ces flux de travail bénéficieraient d'une stratégie moderne de gestion des documents, y compris la possibilité de combiner facilement plusieurs PDF en un seul document pour en faciliter la gestion et la possibilité de sécuriser ou d'expurger certaines informations pour respecter les normes de conformité. En outre, des technologies telles que GenAI pourraient contribuer à la génération automatisée de descriptions d'emploi et même de contrats de travail basés sur ces descriptions.

Automatisation des ventes

Il s'agit d'un cas d'utilisation essentiel pour les stratégies documentaires modernes, en particulier celles qui traitent des PDF, car il faut souvent une coordination étroite entre le personnel des ventes, des finances, du service juridique et des opérations pour que les accords et les contrats soient finalisés et signés. Les intégrations avec les logiciels de gestion de la relation client (CRM) permettent d'automatiser l'élaboration et la gestion des contrats, tandis que les intégrations avec les outils de communication et de collaboration permettent aux bons membres de l'équipe de rester en contact avec le projet. L'extraction et l'analyse des données GenAI pourraient également aider les commerciaux à hiérarchiser leurs contacts en fonction des dates de renouvellement des contrats ou de la valeur des affaires.

Chaîne d'approvisionnement/logistique

Les perturbations de la chaîne d'approvisionnement constituent toujours une menace majeure pour les ventes globales des organisations, devant de peu les pénuries de main-d'œuvre et les prix de l'énergie, selon l'enquête Macroeconomic Outlook de 451 Research : Business Trends, Digital Transformation 2023 de 451 Research. Nous nous attendons donc à une augmentation des investissements dans les outils et les systèmes qui améliorent les processus d'approvisionnement, les dépenses, la logistique et la chaîne d'approvisionnement en général. Il s'agit notamment de créer des accords de confidentialité pour les fournisseurs, d'approuver le budget pour obtenir de nouveaux services et d'utiliser GenAI pour rechercher efficacement des informations importantes ou confidentielles dans les contrats.

Juridique

Le service juridique est un autre service qui s'appuie fortement sur les documents dans son travail quotidien et qui pourrait grandement bénéficier d'un nouvel investissement dans un logiciel documentaire. Les types de fichiers tels que les PDF deviennent souvent le centre de gravité de ces flux de travail en raison de leurs possibilités de normalisation et, plus récemment, de signature électronique. Les professionnels du droit pourraient non seulement bénéficier de technologies telles que GenAI pour les aider à trouver des éléments tels que les dates d'expiration dans les contrats et à générer automatiquement des documents, mais ils ont également besoin de moyens faciles pour expurger les informations sensibles afin de protéger l'entreprise, protéger les PDF par un mot de passe pour empêcher tout accès non autorisé et ajouter des filigranes.

Finances

Les documents peuvent être au cœur des rapports de dépenses, l'OCR et GenAI jouant un rôle clé dans la capture de texte à partir des reçus, en particulier sur les appareils mobiles. En outre, les fonctions de gestion des documents et de signature électronique aident à soutenir une variété de processus dans les comptes créditeurs, les comptes débiteurs et autres. Dans un autre domaine axé sur la sécurité, les utilisateurs du secteur financier bénéficient également de fonctions de sécurité renforcées telles que la protection par mot de passe.

Informatique

Les outils documentaires modernes aident les services informatiques à trouver l'équilibre entre l'agilité (grâce à l'IA et aux intégrations), l'autonomie (grâce à l'automatisation des flux de travail et à l'accessibilité/visibilité) et l'alignement (grâce à la normalisation et à la gouvernance) pour les parties prenantes de l'entreprise. La transformation numérique est une priorité pour les services informatiques, et l'utilisation généralisée de contenus tels que les PDF en fait un choix évident pour la modernisation afin d'assurer l'automatisation et l'intelligence à grande échelle. Les services informatiques sont également très attachés à la normalisation, car elle permet de rationaliser les processus, les outils et l'acquisition de logiciels. En outre, l'accent mis sur les solutions intégrées et tout-en-un permet de répondre à des priorités telles que la collaboration dans le flux de travail.

Conclusions

L'avenir du travail et l'évolution nécessaire des modèles de travail obligent les organisations à réexaminer leurs investissements informatiques, en mettant l'accent sur les outils qui favorisent la productivité. Lorsque les acheteurs examinent de plus près leur stratégie en matière de logiciels documentaires, ils doivent envisager des outils qui répondent aux besoins de leurs utilisateurs là où ils travaillent (par exemple, sur les plateformes de bureau et mobiles), qui prennent en charge leurs besoins les plus urgents en matière de flux de travail grâce à l'automatisation et à l'IA, et qui offrent les outils nécessaires pour déverrouiller les données commerciales contenues dans un document tout en sécurisant l'ensemble. C'est ainsi que le document moderne peut être exploité pour obtenir de nouveaux résultats commerciaux. Et, s'il est exploité correctement, l'avenir du document pourrait grandement influencer l'avenir du travail au sens large.



Avec Adobe Document Cloud pour entreprises, qui comprend les meilleures solutions PDF et de signature électronique au monde, les entreprises gagnent en efficacité et accélèrent leurs activités grâce à une solution unifiée et sécurisée de gestion des documents numériques de bout en bout. Réalisez des économies et des gains de productivité en automatisant les processus documentaires à l'aide d'API et d'intégrations, et exploitez l'intelligence documentaire tout en préservant la sécurité et la conformité de vos documents.

À propos de l'auteur



Conner Forrest

Analyste de recherche principal, Productivité et collaboration du personnel

Conner Forrest est analyste de recherche senior chez S&P Global Market Intelligence, et dirige la couverture de la technologie des ressources humaines, de la gestion de contenu et de la gestion des performances de l'entreprise au sein du canal Productivité de la main-d'œuvre et collaboration. Ses récents domaines de concentration comprennent les plateformes d'intelligence des talents alimentées par l'IA et les logiciels d'analyse des lacunes en matière de compétences, l'IA générative dans la gestion des contenus et des documents, les "RH intégrées" et l'innovation en matière de paie, les plateformes de planification interorganisationnelle et modulaire, et les plateformes d'adoption numérique.

Il est arrivé chez S&P Global Market Intelligence par le biais de l'acquisition de 451 Research en 2019. Avant de rejoindre 451 Research en 2018, Conner a travaillé en tant que rédacteur principal chez CBS Interactive, couvrant une variété de tendances technologiques d'entreprise mondiales pour des marques telles que TechRepublic et ZDNet.

M. Conner est titulaire d'une licence en communication de l'université de Louisville et d'une maîtrise en journalisme de l'université Northwestern.

À propos de ce document

Un document Pathfinder permet aux décideurs de parcourir les questions relatives à une technologie spécifique ou à des investissements, explore la valeur commerciale de l'adoption, et recommande l'éventail d'observations et les prochaines étapes concrètes dans le processus de prise de décision.

À propos de S&P Global Market Intelligence

Chez S&P Global Market Intelligence, nous comprenons l'importance d'informations précises, approfondies et perspicaces. Notre équipe d'experts fournit des informations inégalées et des solutions de pointe en matière de données et de technologie, en partenariat avec les clients pour élargir leur perspective, opérer en toute confiance et prendre des décisions avec conviction.

S&P Global Market Intelligence est une division de S&P Global (NYSE : SPGI). S&P Global est le premier fournisseur mondial de notations de crédit, d'indices de référence, d'analyses et de solutions de flux de travail sur les marchés mondiaux des capitaux, des matières premières et de l'automobile. Avec chacune de nos offres, nous aidons de nombreuses organisations parmi les plus importantes au monde à naviguer dans le paysage économique afin qu'elles puissent planifier demain, aujourd'hui. Pour plus d'informations, consultez le site www.spglobal.com/marketintelligence.

CONTACTS

Amériques : +1 800 447 2273

Japon : +81 3 6262 1887

Asie-Pacifique : +60 4 291 3600

Europe, Moyen-Orient, Afrique : +44 (0) 134 432 8300

www.spglobal.com/marketintelligence

www.spglobal.com/en/enterprise/about/contact-us.html

Copyright © 2023 par S&P Global Market Intelligence, une division de S&P Global Inc. Tous droits réservés.

Ces documents ont été préparés uniquement à des fins d'information sur la base d'informations généralement disponibles au public et provenant de sources jugées fiables. Aucun contenu (y compris les données relatives aux indices, les notations, les analyses et données liées aux crédits, la recherche, le modèle, le logiciel ou toute autre application ou donnée de ceux-ci) ou toute partie de celui-ci (le « Contenu ») ne peut être modifié, rétro conçu, reproduit ou distribué sous quelque forme que ce soit et par quelque moyen que ce soit, ni stocké dans une base de données ou un système d'extraction, sans l'autorisation écrite préalable de S&P Global Market Intelligence ou de ses sociétés affiliées (collectivement, « S&P Global »). Le Contenu ne doit pas être utilisé à des fins illégales ou non autorisées. S&P Global et les fournisseurs tiers (collectivement « les Parties de S&P Global ») ne garantissent pas l'exactitude, l'exhaustivité, l'actualité ou la disponibilité du Contenu. Les Parties de S&P Global ne sont pas responsables des erreurs ou omissions, quelle qu'en soit la cause, des résultats obtenus par l'utilisation du Contenu. LE CONTENU EST FOURNI « EN L'ÉTAT ». LES PARTIES DE S&P GLOBAL REJETTENT TOUTE GARANTIE EXPRESSE OU IMPLICITE, Y COMPRIS, MAIS SANS S'Y LIMITER, TOUTE GARANTIE DE QUALITÉ MARCHANDE OU D'ADÉQUATION À UN USAGE PARTICULIER, D'ABSENCE DE BOGUES, D'ERREURS OU DE DÉFAUTS LOGICIELS, DE FONCTIONNEMENT ININTERROMPU DU CONTENU OU DE FONCTIONNEMENT DU CONTENU AVEC TOUTE CONFIGURATION LOGICIELLE OU MATÉRIELLE. Les Parties de S&P Global ne peuvent en aucun cas être tenues responsables envers une partie pour tous les dommages directs, indirects, accessoires, exemplaires, compensatoires, punitifs, spéciaux ou consécutifs, les coûts, les dépenses, les frais juridiques ou les pertes (y compris, mais sans s'y limiter, les pertes de revenus ou de profits, les coûts d'opportunité ou les pertes causées par la négligence) en rapport avec l'utilisation du Contenu, même si elles ont été informées de l'éventualité de tels dommages.

Les opinions, cotations et analyses de crédit et autres de S&P Global Market Intelligence sont des déclarations d'opinion à la date à laquelle elles sont exprimées et non des déclarations de fait ou des recommandations d'acheter, de détenir ou de vendre des titres ou de prendre des décisions d'investissement, et ne traitent pas de l'adéquation d'un titre. S&P Global Market Intelligence peut fournir des données sur les indices. L'investissement direct dans un indice n'est pas possible. L'exposition à une classe d'actifs représentée par un indice est disponible par le biais d'instruments d'investissement basés sur cet index. S&P Global Market Intelligence n'assume aucune obligation de mettre à jour le Contenu après sa publication sous quelque forme ou format que ce soit. Le Contenu ne doit pas être invoqué et ne remplace pas les compétences, le discernement et l'expérience de l'utilisateur, de sa direction, de ses employés, de ses conseillers et/ou de ses clients lorsqu'ils prennent des décisions d'investissement ou d'autres décisions commerciales. S&P Global maintient certaines activités de ses divisions séparées les unes des autres afin de préserver l'indépendance et l'objectivité de leurs activités respectives. Par conséquent, certaines divisions de S&P Global peuvent disposer d'informations qui ne sont pas accessibles à d'autres divisions de S&P Global. S&P Global a mis en place des politiques et des procédures visant à préserver la confidentialité de certaines informations non publiques reçues dans le cadre de chaque processus analytique.

S&P Global peut recevoir une rémunération pour ses notations et certaines analyses, normalement de la part d'émetteurs ou de souscripteurs de titres ou de débiteurs. S&P Global se réserve le droit de diffuser ses opinions et analyses. Les notations et analyses publiques de S&P Global sont disponibles sur ses sites web, www.standardandpoors.com (gratuit) et www.ratingsdirect.com (abonnement), et peuvent être diffusées par d'autres moyens, notamment par le biais des publications de S&P Global et de redistributeurs tiers. Des informations supplémentaires sur nos redevances de notation sont disponibles à l'adresse suivante : www.standardandpoors.com/usratingsfees.