

# Assistant IA d'Adobe Acrobat : transformer la manière dont les équipes en entreprise interagissent avec les documents

## À propos de l'étude

Dans ce rapport, Pfeiffer Consulting présente les résultats d'un projet d'étude et d'évaluation comparative réalisé pour le compte d'Adobe. Ce projet avait pour principal objectif **d'analyser et de documenter les gains d'efficacité et de productivité générés par l'Assistant IA d'Adobe Acrobat pour les équipes en entreprise**, par rapport à l'exécution de tâches de traitement documentaire dans des divisions clés de l'entreprise sans l'aide de l'intelligence artificielle.

Les bancs d'essai s'appuient sur la *méthodologie de Pfeiffer Consulting* qui a été affinée au cours des dix dernières années et qui mesure le temps nécessaire à des personnes expérimentées pour exécuter des tâches spécifiques. Pour en savoir plus, consultez la section Méthodologie en dernière page.

## À propos de l'Assistant IA d'Adobe Acrobat

L'Assistant IA d'Acrobat a récemment été ajouté aux fonctionnalités d'Acrobat. Il permet aux équipes d'exécuter différentes tâches documentaires avec l'aide d'une interface d'IA conversationnelle. L'Assistant IA analyse un ou plusieurs documents et peut **fournir des insights basés sur le contenu, répondre à des questions, extraire et organiser des informations spécifiques, comparer des documents et composer des textes** de styles variés à partir d'un document.

Les bancs d'essai réalisés dans le cadre de cette étude, portant sur 16 tâches caractéristiques des équipes en entreprise, montrent que **l'Assistant IA d'Acrobat est en moyenne quatre fois plus rapide** que les méthodes traditionnelles. Pour les tâches complexes, comme la synthèse des protocoles de sécurité d'une entreprise, il permet de **gagner près de deux heures de travail**.

## Principaux résultats des bancs d'essai : moyenne des 16 bancs d'essai de workflow



Les résultats se basent sur la moyenne de 16 scénarios de workflows différents. Au total, 154 mesures de productivité ont été effectuées dans le cadre de ce projet. Valeur de référence : temps de travail moyen avec d'autres workflows. **Plus c'est rapide, mieux c'est.**

## Résumé

- Dans ce rapport, Pfeiffer Consulting présente les résultats d'un projet d'étude et d'évaluation comparative visant à **mesurer l'impact de l'Assistant IA sur la productivité des équipes en entreprise**.
- **16 scénarios de workflows réels** dans cinq divisions clés de l'entreprise ont été testés. L'un des tests a révélé qu'une tâche qui **prendrait habituellement plus de deux heures pouvait être réalisée en seulement 40 minutes** (voir le graphique page 8).
- Très polyvalent, l'Assistant IA peut être utilisé pour un grand nombre de tâches, allant de la **synthèse de texte** et **l'analyse de documents** à l'aide à la **structuration d'un contenu**, en passant par la **composition de textes** de styles variés.
- L'Assistant IA **offre un environnement sécurisé**, même en cas de manipulation de documents sensibles, **puisque les données de traitement sont chiffrées et stockées temporairement**.
- L'utilisation de **l'Assistant IA permet de réduire le temps passé sur des tâches fastidieuses et chronophages** et de se recentrer sur la créativité et les aspects à plus forte valeur ajoutée d'un projet. Nos bancs d'essai ont révélé des **gains de temps allant de 14 minutes pour une tâche simple, à près de deux heures pour une tâche complexe**.

# Comment l'Assistant IA d'Acrobat accélère-t-il le travail des équipes en entreprise ?

## Travailler avec des documents

Toutes les équipes en entreprise ont un point commun : **elles doivent créer du contenu pertinent en s'appuyant sur les informations à leur disposition**. Que ce soit dans le marketing, le juridique, les ressources humaines ou la finance, et ce malgré les grandes différences qui existent dans ces domaines en termes d'expertise spécialisée, une grande partie du travail repose sur l'extraction et le traitement d'informations figurant dans des documents.

Il est intéressant de noter qu'une fois les aspects propres au domaine éliminés, la plupart du travail documentaire, pour ne pas dire son intégralité, **suit un processus similaire et présente des défis similaires** (voir le tableau ci-dessous).

## Goulets d'étranglement au sein des workflows

En dehors de l'expérience et des connaissances acquises, quel est le facteur sous-jacent le plus important lors de la manipulation de documents ? Quelles sont les ressources les plus importantes pour les équipes en entreprise ? La réponse est simple : **l'attention et la concentration**. Lorsque ces facteurs commencent à manquer, il devient extrêmement

## Points essentiels

- La plupart des équipes en entreprise **sont confrontées, dans leur workflow, à des obstacles communs** qui ralentissent leur travail et réduisent leur productivité et leur efficacité.
- **Le travail intellectuel exige de l'attention et de la concentration.** De nombreuses tâches courantes, comme l'extraction d'informations importantes dans un document, **sont chronophages, répétitives et sources d'erreurs.**
- L'utilisation de l'Assistant IA permet d'accélérer ces tâches et de **libérer de l'énergie et de la concentration pour des tâches plus créatives et à plus forte valeur ajoutée.**

## Goulets d'étranglement dans les workflows documentaires

	Définition des tâches	Analyse	Structure	Production
Tâches	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le travail intellectuel constitue à <b>interpréter des informations</b>.</li> <li>Les tâches concrètes <b>varient considérablement</b> d'un domaine d'activité à l'autre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Analyser et comprendre</b> les données et documents disponibles est nécessaire pour <b>se concentrer sur les informations</b> à produire.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Définir le contenu cible dans les grandes lignes</b>, en fonction des informations clés recueillies lors de l'analyse, <b>est essentiel pour produire un document final bien structuré.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chaque <b>type de contenu</b> a ses propres <b>exigences</b>.</li> <li>Le contenu doit souvent être <b>produit dans différents formats</b> (rapport, présentation, e-mail, etc.).</li> </ul>
Problématiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>Face à une tâche concrète, la première étape consiste à <b>définir la méthodologie adéquate</b>, en fonction de l'expérience et des outils disponibles.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selon la tâche, cette phase exige de <b>comprendre le sujet</b> et de posséder de solides <b>capacités d'analyse</b>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Les contraintes de temps</b> ainsi que <b>la perte d'attention et/ou de concentration</b> peuvent représenter une difficulté.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Produire le même contenu pour différents modes de présentation <b>exige de la flexibilité mentale et de l'expérience</b>.</li> </ul>

*Malgré la diversité des travaux intellectuels, la plupart des workflows documentaires suivent un processus similaire, de la définition de la tâche à la production d'un résultat. Bien que les difficultés varient à chaque étape, le point commun est la nécessité de maintenir une attention et une concentration soutenues tout au long du processus.*

difficile de produire un travail de qualité. Chaque phase du workflow mobilise ces facultés mentales, même si elles peuvent s'exprimer différemment selon le domaine d'activité. La lecture d'un rapport financier complexe exige une concentration et une agilité mentale différentes de celles nécessaires pour écrire un article de blog ou résumer des brochures produit. Cependant, **toutes ces activités entraînent une charge cognitive importante** pouvant réduire la capacité à produire un résultat de qualité. Concrètement, les tâches intellectuelles peuvent être fatigantes d'un point de vue cognitif. D'ailleurs, à chacune des phases du workflow figurant dans le tableau précédent, **les principaux défis sont liés aux facteurs pouvant empêcher de maintenir une attention soutenue.**

## Comment l'IA transforme-t-elle le travail intellectuel ?

L'arrivée de l'IA, et plus particulièrement des grands modèles de langage et leur application dans des outils tels que l'Assistant IA, **transforme en profondeur les méthodes de travail des équipes en entreprise**, non pas parce que ces outils remplacent leurs compétences clés, mais parce qu'ils peuvent réduire une grande partie des facteurs qui ralentissent leur travail avec des documents.

Dans la pratique, les aspects fastidieux, tels que l'analyse de documents complexes, sont accélérés, **ce qui permet de libérer de l'attention et de la concentration pour les tâches vraiment importantes.** En d'autres termes, l'expérience et les connaissances uniques de chaque personne peuvent être mises à profit là où elles sont véritablement utiles. Plus important encore, **ces outils ont acquis une incroyable polyvalence**, comme nous le verrons dans les prochaines sections de ce rapport.

Ainsi, le point le plus important à retenir est que les nouveaux outils d'IA viennent **compléter l'intelligence et la créativité humaines, et non les remplacer.** Si les grands modèles de langage peuvent faire des erreurs, l'Assistant IA insiste, à bon escient, pour que ses résultats soient vérifiés. En revanche, s'ils sont correctement utilisés, ils peuvent contribuer à réduire de manière significative les tâches fastidieuses et, ainsi, **à libérer de la concentration et de la créativité humaine pour les tâches à plus forte valeur ajoutée.**

## Que deviennent les données ?

Depuis l'arrivée sur le marché des grands modèles de langage fin 2022, l'inquiétude grandit quant à la manière dont les données utilisateur sont gérées au sein de ces systèmes. Souvent, les données ainsi que les interactions des utilisateurs et des utilisatrices avec le système sont exploitées pour perfectionner les modèles en eux-mêmes. Il s'agit bien entendu **d'une préoccupation majeure pour les entreprises et les personnes** qui exigent le respect de la confidentialité.

Cependant, l'Assistant IA est différent. Selon Adobe, alors que les documents et les requêtes sont traités dans le cloud, **les données de traitement sont chiffrées et stockées temporairement.** Aucune donnée ni aucune interaction n'est utilisée pour entraîner le modèle. Cela signifie que **l'Assistant IA offre un environnement sécurisé**, même en cas de manipulation de documents sensibles. Sachant que **l'Assistant IA traite uniquement les documents sélectionnés par l'utilisateur ou l'utilisatrice, les risques liés à la gouvernance des données sont relativement moins élevés** par rapport aux solutions d'IA qui fouillent automatiquement dans les fichiers de l'entreprise.

## Principaux avantages de l'Assistant IA

	Sans l'Assistant IA	Avec l'Assistant IA
<b>Recherche de faits (un ou plusieurs documents)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'identification efficace des points importants d'un document <b>dépend de l'expérience et de la connaissance du document</b> et de sa structure. Cette tâche peut donc être chronophage.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les informations peuvent être extraites en quelques secondes et le système est capable de <b>compiler et comparer différents faits figurant dans un ou plusieurs documents.</b></li> </ul>
<b>Analyse de texte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'analyse de texte <b>exige de la concentration et de l'attention et peut prendre énormément de temps</b>, surtout avec des documents inconnus.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'Assistant IA <b>propose automatiquement des questions sur le document</b> et permet à l'utilisateur ou à l'utilisatrice de poser des questions sur son contenu.</li> </ul>
<b>Synthèse/ comparaison</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Résumer ou comparer des textes efficacement <b>exige des compétences d'analyse et de rédaction spécifiques</b>, et le traitement de documents longs nécessite <b>une attention et une concentration importantes.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Plusieurs documents ainsi que des documents complexes peuvent être résumés en quelques secondes</b>, avec à la clé une présentation détaillée et une liste de tous les points clés. <b>Il est possible de comparer plusieurs documents.</b></li> </ul>
<b>Organisation des informations</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Structurer et organiser des informations <b>exige de connaître le sujet</b> et demande de l'expérience et de la concentration.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Il est facile de structurer les informations avec l'Assistant IA.</b> L'outil peut émettre des suggestions d'organisation des informations pour un support spécifique, comme un article de blog, une présentation ou un document juridique.</li> </ul>
<b>Assistance à la rédaction</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les capacités rédactionnelles dépendent largement des compétences de la personne qui produit le texte. <b>Rédiger correctement un texte peut être difficile, surtout lorsque les délais sont serrés.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Des textes de différents styles</b> et formats peuvent être générés en quelques secondes, ce qui <b>donne un coup d'accélérateur au processus d'écriture créative.</b></li> </ul>

*Les principaux avantages de l'Assistant IA peuvent être classés dans cinq catégories, de la recherche de faits à l'assistance à la rédaction. Au-delà de ces cas d'usage spécifiques, la polyvalence de l'Assistant IA transforme radicalement la manière dont les équipes interagissent avec les documents et structurent leurs workflows, pour une efficacité et une productivité accrues.*

# Nouvelles dimensions de productivité pour les workflows documentaires

## À propos des bancs d'essai

Afin d'évaluer avec précision les gains de productivité générés par l'Assistant IA, nous avons sélectionné **16 scénarios de workflow**, allant de la synthèse d'un communiqué de presse de trois pages à la production d'un article de blog de 600 mots portant sur un article technique de 3000 mots.

Nous avons également testé des **applications types pour cinq divisions clés de l'entreprise** : ressources humaines, service juridique et conformité, marketing et communication, finance et recherche et développement. Pour chaque scénario de workflow, nous avons créé **une liste détaillée de toutes les étapes** habituellement nécessaires pour obtenir le résultat souhaité **et avons effectué nos mesures par groupes de petites étapes individuelles**.

Avec l'Assistant IA, nous avons mesuré le temps requis pour **rédiger et affiner les prompts** nécessaires à l'obtention du résultat souhaité. De plus, nous avons évalué le temps nécessaire pour **vérifier chaque résultat** généré par l'Assistant IA, ainsi que le **temps requis pour modifier et finaliser ces résultats** dans une application de traitement de texte ou de présentation. En moyenne, **l'Assistant IA s'est montré près de quatre fois plus rapide** dans ces bancs d'essai.

## Points essentiels

- Les bancs d'essai **ont porté sur 16 scénarios de workflow réels dans cinq divisions clés de l'entreprise**.
- Les bancs d'essai montrent que, selon la complexité de la tâche, **l'Assistant IA permet de gagner plusieurs heures de travail** et de réduire de manière considérable les tâches fastidieuses et chronophages.
- En moyenne, selon l'ensemble des tests réalisés, **l'Assistant IA est près de quatre fois plus rapide** que les méthodes traditionnelles.

## Comment l'Assistant IA accélère-t-il les principales tâches des équipes en entreprise ?

	Définition des tâches →	Analyse →	Structure →	Production
Tâche	Définir l'approche adéquate	Analyser le document, repérer les informations clés	Définir une structure précise pour le résultat souhaité	Produire des textes et/ou d'autres contenus
Assistant IA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Génère rapidement des <b>résumés concis</b> pour faciliter les premières étapes de la création d'un document.</li> <li>• Fournit des conseils en <b>proposant une structure</b> ou les grandes lignes pour le résultat souhaité.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Accélère l'analyse des documents</b> et génère automatiquement des questions essentielles.</li> <li>• <b>Extrait des informations importantes</b> sans avoir besoin de lire l'intégralité du document, <b>ce qui permet de gagner un temps précieux</b> grâce à l'utilisation de prompts détaillés.</li> <li>• Peut <b>comparer plusieurs documents</b>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accélère considérablement le <b>processus d'organisation et de structuration des documents</b>.</li> <li>• Fournit rapidement des <b>suggestions de structuration pour une large gamme de formats de sortie</b>, comme les rapports d'étude, les articles de blog et les contenus pour les réseaux sociaux.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Génère des textes complets</b>, y compris des communiqués de presse, des rapports d'étude ou des articles de blog, en seulement quelques secondes.</li> <li>• Simplifie le processus de modification en exploitant la <b>capacité de l'Assistant IA à reformuler de courts passages de texte</b> directement dans l'interface de conversation.</li> </ul>

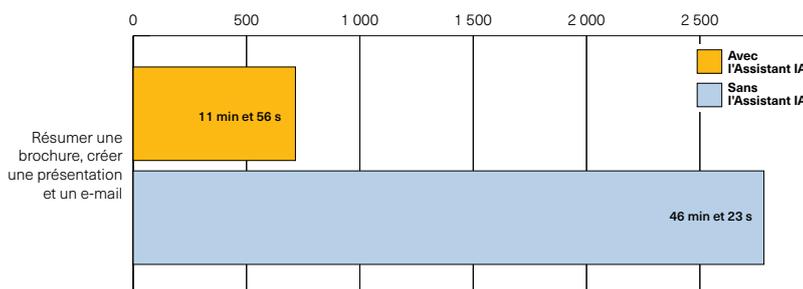
*L'un des aspects clés de l'Assistant IA est son utilité tout au long du cycle de vie d'un projet documentaire. Il peut extraire et résumer des informations, accélérer l'acquisition de données, souligner les points importants, comparer des documents, aider à structurer le résultat souhaité et même composer des textes dans des styles variés.*

# Principaux résultats des bancs d'essai : l'impact de l'Assistant IA en termes de productivité sur les tâches essentielles

**Ventes** : ce banc d'essai consistait à mesurer le temps nécessaire pour résumer une brochure produit, créer une courte présentation reprenant les points clés et synthétiser les conclusions dans un e-mail destiné à la clientèle. Avec l'Assistant IA, le test comprenait la vérification de toutes les données, la création des listes à puces pour la présentation et la rédaction de l'e-mail, modifié et finalisé manuellement. **Avec l'Assistant IA, l'ensemble du workflow a duré moins de 12 minutes**, contre 46 minutes avec la méthode traditionnelle.

## Tests de l'Assistant IA : ventes

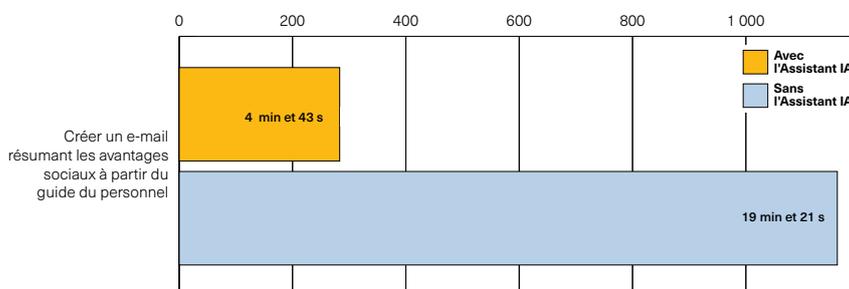
Durée en seconde. Plus c'est rapide, mieux c'est.



**Ressources humaines** : ce banc d'essai portait sur la création d'un e-mail destiné à un ou une collègue ayant demandé des informations sur les avantages sociaux accordés par l'entreprise. Le processus a consisté à repérer et à extraire les informations pertinentes dans le guide du personnel de l'entreprise, puis à rédiger l'e-mail. Avec l'Assistant IA, l'ensemble de la séquence, y compris la vérification des données et la finalisation, **a été réalisée en moins de cinq minutes, contre près de 20 minutes sans l'aide de l'Assistant IA.**

## Tests de l'Assistant IA : ressources humaines

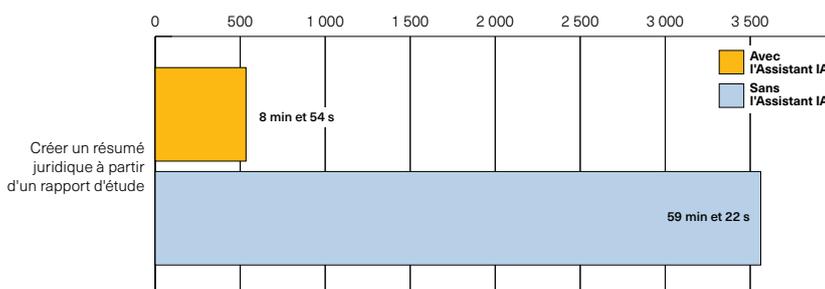
Durée en seconde. Plus c'est rapide, mieux c'est.



**Juridique** : ce banc d'essai a mesuré le temps nécessaire pour lire un rapport du Service de recherche du Congrès et rédiger un résumé comprenant les principales conclusions et les références de cas cités dans le document. Avec les méthodes traditionnelles (lire et repérer les informations pertinentes, puis structurer et rédiger le résumé), cette tâche a demandé près d'une heure. **Avec l'Assistant IA, la création du résumé n'a demandé que 15 % du temps enregistré avec les méthodes traditionnelles**, vérification des données et modification du résumé dans une application de traitement de texte comprises.

## Tests de l'Assistant IA : juridique

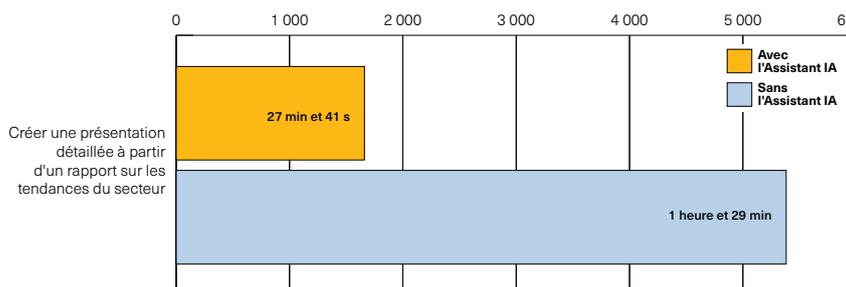
Durée en seconde. Plus c'est rapide, mieux c'est.



**Recherche et développement** : pour ce banc d'essai, nous avons mesuré le temps nécessaire pour créer une présentation détaillée à partir d'un rapport sur les tendances du secteur. Le processus consistait à lire le rapport, à repérer et extraire les informations clés, puis à créer la présentation, ce qui a pris près d'une heure et demie. En utilisant l'Assistant IA pour résumer le document et générer les listes à puces pour les diapositives, **la création de la présentation a pris moins d'une demi-heure**, vérification des informations, modification et mise en forme des diapositives comprises.

## Tests de l'Assistant IA : recherche et développement

Durée en seconde. Plus c'est rapide, mieux c'est.



# Comment l'Assistant IA s'adapte-t-il aux différentes exigences professionnelles ?

## Avantages de l'Assistant IA pour différents workflows

Dans Acrobat, il est possible d'accéder aux fonctionnalités d'IA de deux manières : en cliquant sur le **bouton Assistant IA** ou en utilisant l'**outil de résumé**. Cet outil synthétise le contenu d'un document de manière structurée. L'Assistant IA, quant à lui, **analyse le document et propose des suggestions et des questions**. L'utilisateur ou l'utilisatrice peut alors interagir avec le système en saisissant un prompt avec une requête spécifique.

**L'un des aspects les plus remarquables de l'Assistant IA, bien qu'il ne soit pas évident au premier abord, est sa polyvalence.** L'interface de conversation permet d'entamer un dialogue avec le système, qui va au-delà de la simple extraction d'informations. L'Assistant IA peut répondre à des questions, structurer et composer différents textes, y compris des communiqués de presse, des listes à puces pour des graphiques, des e-mails, des publications pour les réseaux sociaux, etc. Il peut fournir la trame d'un article de blog ou d'un rapport d'étude et générer une première version.

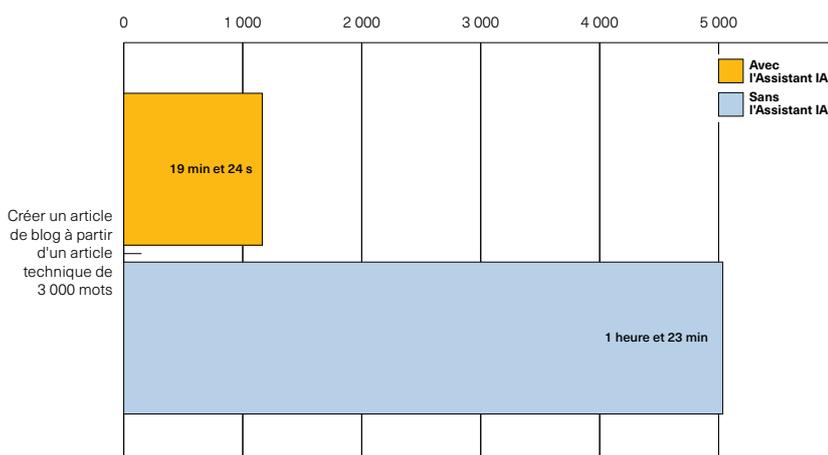
De plus, **l'Assistant IA peut traiter plusieurs documents ouverts.** Par exemple, une équipe commerciale peut utiliser un document marketing ainsi que le rapport annuel d'un client de l'entreprise et **exploiter les insights de ces fichiers pour créer une présentation complète des messages clés**, avec les nouvelles offres de services adaptées aux besoins spécifiques et au contexte du prospect.

## Points essentiels

- **L'Assistant IA est extrêmement polyvalent** et peut être utile aussi bien pour un usage occasionnel par des non-spécialistes que pour une utilisation intensive par des spécialistes évoluant dans des domaines extrêmement pointus.
- L'Assistant IA peut servir à **analyser des documents, comparer des fiches produit, proposer une structure** pour le résultat souhaité ou encore produire **les versions préliminaires d'un texte**.
- Lors de nos bancs d'essai, nous avons réussi à **produire un article de blog à l'aide de l'Assistant IA en moins de 20 minutes**, contre près d'une heure et demie sans (voir le graphique ci-dessous).

## Tests de l'Assistant IA : marketing

Durée en seconde. Plus c'est rapide, mieux c'est.



*Pour ce banc d'essai, nous avons effectué l'ensemble des étapes requises pour structurer et rédiger un article de blog de 600 mots à partir d'un article technique de 3 000 mots. Dans le cadre du workflow traditionnel, nous avons lu l'article, repéré les points clés, puis structuré et rédigé l'article de blog. Avec l'Assistant IA, nous avons demandé un résumé de l'article et une proposition de structure, puis nous lui avons donné l'instruction de composer une version préliminaire de l'article de blog. Cette dernière a ensuite été modifiée dans une application de traitement de texte pour garantir la cohérence avec le style général du blog.*

Si l'on regarde ce potentiel sous un autre angle, cela signifie également que **l'Assistant IA peut facilement s'adapter à des besoins et exigences spécifiques**. Pour cette étude, nous avons identifié **quatre profils d'utilisateurs et d'utilisatrices distincts** et analysé les différentes manières dont l'Assistant IA pouvait les faire gagner en efficacité. D'une part, nous avons opéré **une distinction selon la fréquence d'utilisation**, c'est-à-dire entre les personnes qui auront besoin de l'Assistant IA de manière occasionnelle et celles qui consacrent une grande partie de leur travail à analyser et traiter des documents.

Nous avons ensuite regardé le niveau de spécialisation :

**Les non-spécialistes** doivent travailler sur une grande variété de documents. Côté ressources humaines, par exemple, il peut s'agir de CV, de dossiers du personnel ou encore de documents règlementaires.

**Les spécialistes** de domaines comme le juridique, travaillent principalement sur certains types de documents, comme les contrats, les testaments et les fiducies, ou encore les documents relatifs aux litiges.

## Adaptation de l'utilisation de l'Assistant IA

Cette polyvalence inhérente à l'Assistant IA en fait **un outil extrêmement efficace dans une grande variété d'applications, de cas d'usage et de domaines**. Dans le tableau ci-dessous, nous avons répertorié une partie des avantages de l'Assistant IA pour les différents types d'utilisateurs et d'utilisatrices.

Cependant, pour tirer pleinement parti de ce système, il est essentiel de comprendre que **le fonctionnement de l'Assistant IA est fondamentalement différent de celui des applications habituelles**. Plutôt que d'offrir un ensemble fixe de fonctionnalités que l'on peut activer pour obtenir un résultat prédéterminé, il invite à l'interaction.

**L'utilisation de l'Assistant IA est comparable à un dialogue avec le document en cours d'utilisation**. L'important est de formuler précisément ce dont on a besoin, et ces besoins peuvent être tout à fait différents selon les types d'utilisateurs et d'utilisatrices.

## Vérification des données

Les grands modèles de langage peuvent faire des erreurs et produisent parfois des données qui n'existent pas dans les documents analysés. L'Assistant IA émet d'ailleurs une mise en garde à ce sujet et **recommande fortement de vérifier** les réponses et les sources.

Il s'agit en effet d'une étape essentielle lorsque l'on travaille avec un grand modèle de langage. Heureusement, **l'Assistant IA offre un avantage considérable dans ce processus** : le système présente des attributions avec un hyperlien vers la source des réponses proposées. Lorsque l'utilisateur ou l'utilisatrice clique sur un lien, **la section du document sur laquelle se base la réponse est automatiquement surlignée**, ce qui facilite la vérification des informations (cette opération est évidemment incluse dans tous les bancs d'essai effectués pour cette étude).

## Impact de l'Assistant IA sur les différents profils

	Type de poste	Avantages de l'Assistant IA
Usage occasionnel par des non-spécialistes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Assistants et assistants juridiques</b> recherchant des clauses spécifiques dans des contrats ; <b>assistantes et assistants de recherche</b> résumant des articles scientifiques ; <b>assistantes et assistants RH</b> ; <b>responsables des comptes fournisseur</b>, par exemple.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Même en cas d'interactions occasionnelles avec l'Assistant IA, ce système <b>peut être très utile pour des tâches simples</b>, comme l'extraction rapide d'informations sur les produits ou la suggestion de points clés et de questions.</li> </ul>
Usage intensif par des non-spécialistes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Personnel RH généraliste</b> résumant des évaluations de performances ; <b>ingénieures et ingénieurs R&amp;D</b> comparant les spécifications techniques de manuels produit ; <b>créateurs et créatrices de contenu</b> ; <b>analystes de marché</b> ; <b>responsables du recrutement</b>, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour les personnes manipulant un grand nombre de documents différents, <b>l'Assistant IA permet de réduire de manière significative le temps passé sur les tâches répétitives</b>, comme l'analyse et le traitement des informations ou encore la comparaison de documents.</li> </ul>
Usage occasionnel par des spécialistes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Auditeurs et auditrices</b> ; <b>spécialistes marketing</b> créant différentes variantes pour une publicité ; <b>juristes spécialistes des brevets</b> analysant les applications dédiées ; <b>spécialistes du conseil fiscal</b> ou <b>gestionnaires de contrats</b>, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'Assistant IA peut <b>considérablement accélérer les tâches complexes</b> impliquant du contenu spécialisé. Sa capacité à comprendre le langage naturel permet d'interroger facilement les documents.</li> </ul>
Usage intensif par des spécialistes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Analystes en finance</b> examinant des rapports annuels ; <b>analystes de données RH</b> ; <b>juristes spécialistes des contrats</b> élaborant et examinant des accords juridiques complexes ; <b>spécialistes en stratégie marketing</b> effectuant une analyse de marque ; <b>scientifiques senior</b>, par exemple.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La capacité de l'Assistant IA à <b>extraire des informations, mais aussi à générer des textes complexes</b> à partir du contenu d'un document, peut véritablement accélérer les tâches chronophages spécialisées.</li> </ul>

Grâce à sa polyvalence, l'Assistant IA peut être utile dans de nombreux scénarios de workflow. Pour un usage occasionnel avec une expertise limitée, il peut extraire efficacement des informations clés dans des documents, ce qui évite d'avoir à effectuer une vérification manuelle approfondie. Les spécialistes peuvent utiliser l'Assistant IA pour des tâches telles que l'identification de points de données spécifiques, la réalisation de comparaisons ou de compilations, la structuration de documents ou encore la composition de textes complets.

# Divisions clés ciblées par l'Assistant IA

## À qui s'adresse l'Assistant IA ?

On peut raisonnablement supposer que **la plupart des personnes travaillant avec des documents PDF trouveront d'emblée l'Assistant IA très utile**. Étudiantes et étudiants, universitaires, blogueurs et blogueuses, spécialistes des réseaux sociaux... La plupart de celles et ceux qui manipulent des documents peuvent mettre à profit tous les services offerts par l'Assistant IA.

Cependant, dans le cadre de cette étude, nous voulions également examiner les avantages et les gains de productivité que l'Assistant IA peut offrir aux différentes divisions clés en entreprise, confrontées à une demande continue en matière de traitement de documents et où **les besoins sont similaires en termes d'extraction d'informations et de production de contenu**.

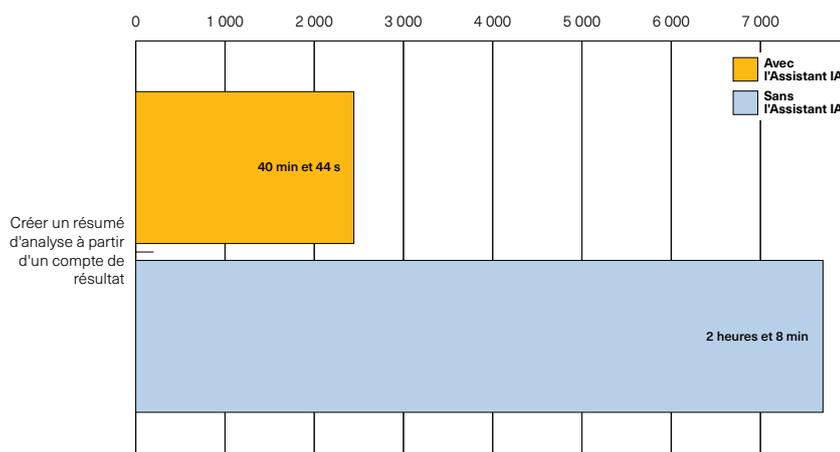
À cet effet, nous avons axé nos recherches et nos tests sur **cinq divisions distinctes : ressources humaines, service juridique et conformité, marketing et communication, finance et recherche et développement**. Compte tenu du large éventail de cas d'usage possibles et de la grande diversité des besoins, nous avons dû **évaluer l'efficacité de l'Assistant IA avec des documents de longueurs et de complexités variées**, allant des communiqués de presse et des brochures produit aux documents réglementaires officiels et rapports annuels d'entreprise comprenant une centaine de pages et de nombreux tableaux complexes.

## Points essentiels

- Ce projet d'étude et d'évaluation comparative **s'est concentré sur les besoins de cinq divisions clés** : ressources humaines, service juridique et conformité, marketing et communication, finance et recherche et développement.
- L'Assistant IA peut **augmenter la productivité et se révéler d'une aide précieuse dans de nombreuses situations**.
- L'effet cumulé de petits gains de productivité fréquents **peut faire gagner des heures, voire des jours de travail, et offrir un retour sur investissement conséquent**.

## Tests d'Assistant IA : finance

Durée en seconde. Plus c'est rapide, mieux c'est.



*Pour ce banc d'essai, nous avons mesuré les étapes habituellement nécessaires pour préparer un résumé d'analyse financière : examiner le compte de résultat et repérer les données clés, comme la croissance du chiffre d'affaires, la rentabilité ou le résultat par action. La seconde partie du banc d'essai a consisté à structurer le résumé d'analyse, à extraire les données clés du compte de résultat, à rédiger le document, puis à le finaliser. Nous avons également réalisé ces étapes avec l'Assistant IA, en y incluant la vérification des informations extraites par le système, le transfert vers une application de traitement de texte et l'exécution des dernières modifications, sans oublier la mise en forme.*

## Augmentation des gains de productivité avec l'Assistant IA proportionnellement au nombre d'utilisateurs et d'utilisatrices

Opération	Total équipe	Nombre d'occurrences (gain de temps)			
		1	5	10	20
Résumer un document simple	1	04 min et 53 s	24 min et 24 s	48 min et 47 s	1 heure et 37 min
	5	24 min et 24 s	2 heures et 01 min	4 heures et 03 min	8 heures et 07 min
	10	48 min et 47 s	4 heures et 03 min	8 heures et 07 min	<b>16 heures et 15 min</b>
Comparer deux fiches d'information produit	1	19 min et 42 s	1 heure et 38 min	3 heures et 16 min	6 heures et 33 min
	5	1 heure et 38 min	8 heures et 12 min	16 heures et 24 min	2 jours, 8 heures et 49 min
	10	3 heures et 16 min	16 heures et 24 min	2 jours, 8 heures et 49 min	<b>3 jours, 17 heures et 39 min</b>

Même les gains de temps relativement insignifiants peuvent augmenter de manière considérable proportionnellement au nombre d'utilisateurs et d'utilisatrices et au nombre d'occurrences. Pour ce tableau, nous avons sélectionné deux cas d'usage très simples de l'Assistant IA : résumer un document court et comparer deux fiches d'information produit. Même ces gains de productivité relativement minimes peuvent faire gagner des heures, voire des jours de travail aux équipes.

Dans le tableau ci-dessous, nous avons indiqué certains des cas d'usage possibles pour ces divisions, nombre d'entre eux ayant été abordés dans les seize scénarios de workflow testés pour cette étude.

### Avantages pour l'ensemble de l'entreprise

L'autre dimension que nous voulions étudier dans le contexte de ces différentes divisions est la **question de la productivité des équipes** et, implicitement, celle du **retour sur investissement global (ROI)**.

Dans les bancs d'essai sur la productivité, il convient de souligner qu'une erreur courante dans l'analyse des données de productivité est de **se focaliser sur les gains pour une seule opération**. Or, il est important de reconnaître que ces quelques minutes ou secondes économisées augmentent proportionnellement de façon linéaire, ce qui signifie que **les petits gains de productivité cumulés peuvent devenir très importants au fil du temps**. En d'autres termes, même les opérations qui ne font gagner que quelques minutes peuvent avoir un impact substantiel sur la productivité de l'équipe, et pas uniquement les opérations complexes qui permettent de gagner plusieurs heures. C'est ce que montre le tableau ci-dessous.

## Avantages de l'Assistant IA pour les divisions clés de l'entreprise

Ressources humaines	Service juridique et conformité	Marketing et communication	Finance	Recherche et développement
<p><b>Efficacité :</b> Analyse et extraction rapides des données de PDF (CV, dossiers du personnel, documents réglementaires) permettant de réduire les saisies manuelles et les délais de traitement</p> <p><b>Précision :</b> Réduction des erreurs humaines lors de l'extraction et du traitement des données</p> <p><b>Résumés personnalisés :</b> Génération de résumés et d'insights à partir de contenus PDF afin de faciliter l'examen de documents</p> <p><b>Réduction des coûts :</b> Réduction des coûts de main-d'œuvre grâce à l'accélération des tâches de gestion documentaire routinières</p>	<p><b>Diligence raisonnable accrue :</b> Simplification des révisions documentaires grâce à l'accélération de l'extraction d'informations de contrats, accords et autres documents juridiques</p> <p><b>Amélioration de la conformité réglementaire :</b> Respect de la réglementation grâce à une identification plus rapide des clauses et des conditions applicables dans les PDF</p> <p><b>Productivité des équipes juridiques :</b> Gain de temps grâce à la suppression des tâches de révision documentaire fastidieuses et aide pour la recherche et la comparaison avec des cas similaires ou connexes.</p>	<p><b>Création de contenu simplifiée :</b> Génération de résumés, de points de discussion, de contenus pour les réseaux sociaux et de textes complets à partir de supports marketing et de rapports</p> <p><b>Études de marché efficaces :</b> Extraction de données clés et d'insights à partir de rapports sectoriels et de supports marketing provenant de la concurrence</p> <p><b>Optimisation du ciblage des campagnes :</b> Identification des préférences des audiences cibles grâce à l'analyse des données client et des documents de feedback</p>	<p><b>Traitement efficace des documents :</b> Accélération de l'extraction de données de documents financiers (rapports, déclarations, contrats) permettant de gagner du temps et de réduire les tâches manuelles</p> <p><b>Amélioration de la conformité réglementaire :</b> Identification plus rapide des exigences réglementaires dans des documents financiers complexes</p> <p><b>Productivité accrue des équipes financières :</b> Gain de temps grâce à l'extraction de données et à l'élaboration de résumés de rapport accélérés</p>	<p><b>Efficacité accrue de la recherche :</b> Gain de temps précieux grâce à l'automatisation des tâches répétitives comme l'extraction d'informations ou l'élaboration de résumés</p> <p><b>Génération d'idées :</b> Génération d'hypothèses et de questions de recherche à partir de documents d'étude</p> <p><b>Efficacité du développement :</b> Réduction du temps consacré à l'examen manuel des documents, permettant de se concentrer davantage sur les expériences que sur les tâches administratives</p>

## Méthodologie

**Ce projet d'étude a été réalisé de manière indépendante par Pfeiffer Consulting pour le compte d'Adobe.**

Toutes les mesures de productivité du présent document se basent sur des exemples de processus réels, conçus et exécutés par des spécialistes ayant une solide connaissance des programmes et workflows concernés.

### Mesure de la productivité

Notre approche est simple : pour mesurer les gains de productivité générés (ou non) par un programme ou une solution, nous commençons par évaluer le nombre minimal d'étapes nécessaires pour obtenir un résultat donné dans chacune des applications ou dans chacun des workflows à comparer.

Une fois cette liste d'actions établie, nous exécutons l'opération ou le workflow dans chaque solution avec l'aide de personnes chevronnées qui connaissent parfaitement les solutions testées.

### Évaluation comparative de l'Assistant IA

Afin d'évaluer avec précision les gains de productivité générés par l'Assistant IA, nous avons sélectionné **16 scénarios de workflow**, allant de la synthèse d'un communiqué de presse de trois pages à la production d'un article de blog à partir d'un article technique de 3 000 mots.

Nous avons également testé **des applications types pour cinq divisions clés de l'entreprise** : ressources humaines, service juridique et conformité, marketing et communication, finance et recherche et développement.

Pour chaque scénario de workflow, nous avons défini **une liste détaillée de toutes les étapes** habituellement nécessaires pour obtenir le résultat souhaité, **puis nous avons effectué nos mesures par groupes de petites étapes individuelles.**

Pour le banc d'essai impliquant la création d'un article de blog, par exemple, nous avons réalisé toutes les étapes nécessaires pour structurer et rédiger un article de blog de 600 mots portant sur un article technique de 3 000 mots. Pour le **workflow traditionnel**, il s'agissait de lire l'article technique et de repérer les éléments clés, puis de structurer et de rédiger l'article de blog de manière classique. **Avec l'Assistant IA**, nous avons saisi un prompt pour obtenir un résumé de l'article technique, demandé une suggestion de structure pour l'article de blog, puis donné l'instruction de composer une version préliminaire. Le texte a ensuite été modifié dans une application de traitement de texte afin d'assurer sa cohérence avec le style général du blog.

Plus globalement, pour les évaluations de l'Assistant IA, nous avons mesuré le temps requis pour **rédiger et affiner les prompts** nécessaires à l'obtention du résultat souhaité. Nous avons également évalué le temps nécessaire pour **vérifier chaque résultat** produit par l'Assistant IA, ainsi que pour **modifier et finaliser ces résultats** dans une application de traitement de texte ou de présentation.

### À propos de Pfeiffer Consulting

Pfeiffer Consulting est un cabinet indépendant spécialisé dans la recherche technologique et l'exécution d'études dans les domaines de la publication, de la production de contenus digitaux et des nouveaux médias.

Pour plus d'informations, contactez-nous à l'adresse suivante : [research@pfeifferreport.com](mailto:research@pfeifferreport.com)

## Pfeiffer Report

Textes et illustrations © Pfeiffer Consulting 2024.  
Reproduction soumise à autorisation écrite préalable.  
Pour plus d'informations, contactez-nous à l'adresse [research@pfeifferreport.com](mailto:research@pfeifferreport.com).

Les données de ce rapport constituent des évaluations et des simulations génériques, fournies à titre indicatif uniquement. Elles ne sont pas censées se substituer aux résultats ou études de productivité spécifiques de sociétés ou processus existants. Pfeiffer Consulting décline toute responsabilité pour toute action entreprise sur la base d'informations, de conseils ou de recommandations contenus dans le présent rapport, et ne peut être tenu responsable en cas d'achat, d'investissement et d'équipement ou de toute autre décision et action s'appuyant sur les données fournies dans le rapport ou tout document y afférent.

Adobe, the Adobe logo, Acrobat, Creative Cloud, Illustrator, Photoshop and Premiere are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries. All other trademarks are the property of their respective owners.