

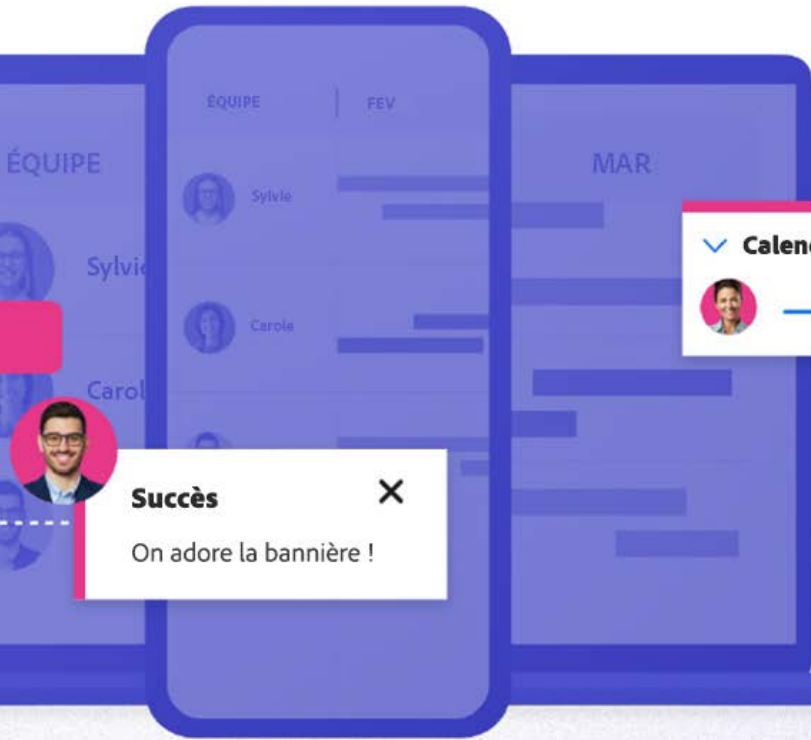


Guide d'initiation au travail collaboratif

Gérez tous les travaux de vos équipes avec une solution performante.



Travail collaboratif



Succès



On adore la bannière !

Calendrier de production

100 %

Le travail est une valeur essentielle au progrès, tous secteurs, entreprises, équipes et rôles confondus. Il doit donc impérativement devenir une source d'épanouissement personnel qui fasse sens.

L'un des moyens d'atteindre cet objectif consiste à lever les obstacles qui perturbent les workflows modernes. Trop souvent, les entreprises compliquent involontairement leurs processus en raison d'un manque de visibilité sur les projets, de la décorrélation des résultats et de la stratégie, de systèmes disparates et d'une collaboration cloisonnée, pour peu qu'elle existe.

Le travail collaboratif permet de relever tous ces défis.

Le **travail collaboratif** est une méthodologie basée sur une plateforme centrale unifiée qui optimise les différents aspects de chaque tâche exécutée dans l'entreprise. Il permet de collaborer, communiquer, trouver des ressources, suivre l'état d'avancement des projets, créer des espaces de travail et bien plus encore.

Principales priorités

Collaboration créative	43 %
Collaboration entre équipes dispersées	39 %
Gestion des workflows	35 %
Gestion des processus de préparation, de révision et d'approbation	35 %
Communication entre services	32 %
Prises de décisions fondées sur les données	27 %
Délais réduits	24 %
Partage de contenus entre services	23 %

Source : Adobe

Il peut néanmoins s'avérer difficile d'adopter un mode de travail collaboratif. Nous détaillerons dans ce guide les quatre étapes qui aideront vos équipes à gagner en efficacité.

1 Centraliser tous les projets

3 Encourager la collaboration transversale

2 Planifier et suivre les projets

4 Automatiser les workflows

ÉTAPE 1

Centraliser tous les projets

Compte tenu de la charge de travail qui pèse sur une entreprise, il n'est pas toujours évident d'identifier précisément les tâches en suspens ou finalisées. Avec une plateforme qui centralise tous les projets, vous disposez d'une source unique et fiable rassemblant toutes les missions dont le personnel doit s'acquitter.

Les doublons sont éliminés et les équipes bénéficient d'une visibilité totale sur l'ensemble des activités de l'entreprise. L'alignement des tâches sur la stratégie est de fait simplifié, ce qui permet à chacun et chacune de se focaliser sur les projets ou les initiatives commerciales qui comptent le plus.

La centralisation du travail porte ses fruits chez T-Mobile, qui était jusqu'alors en proie au cloisonnement des équipes, un problème somme toute courant. Aujourd'hui, tout le monde peut planifier, suivre, gérer et diffuser des campagnes depuis la plateforme centralisée d'Adobe Workfront. Résultat, les équipes de T-Mobile ont gagné en rapidité et en efficacité.



[Lisez l'article entier](#) pour en savoir plus sur l'approche de T-Mobile et la nécessité de centraliser le travail.

“

Workfront nous a aidés à mieux piloter notre flux de projets et à fédérer des équipes et des outils auparavant cloisonnés. C'est très impressionnant. Nous pouvons à présent gérer ce flux de manière à cibler la clientèle et à dialoguer directement avec elle.

Peter DeLuca
Chief Creative Officer
T-Mobile

ÉTAPE 2

Planifier et suivre les projets

Une fois le travail centralisé, vous pouvez envisager l'avenir.

Tous les projets et initiatives étant regroupés au même endroit, il est facile de fixer des objectifs et de les mettre en corrélation avec les différentes demandes de projet. De plus, les gestionnaires de projet connaissent la capacité de chaque équipe. Ils savent donc qui est disponible pour telle ou telle tâche, quelles ressources font défaut, etc.

Enfin et surtout, vos équipes ont une vue précise de toutes les tâches et peuvent ainsi suivre leur avancement du début à la fin. Elles savent où en est le projet, s'il se déroule bien, qui a déjà travaillé dessus, combien de personnes doivent encore intervenir et dans quel délai il sera finalisé.

Le suivi des tâches présente de nombreux avantages pour CHG Healthcare. Les gestionnaires de projet et les responsables marketing qui utilisent Adobe Workfront peuvent facilement suivre l'ensemble des actions (en cours, terminées et à venir). Les équipes prennent rapidement connaissance des informations importantes et des principales échéances, les missions hautement stratégiques étant toujours prioritaires. En outre, le personnel de CHG garde la main sur chaque aspect de son travail jusqu'à sa finalisation.



[Lisez l'article entier](#) pour découvrir le témoignage de CHG et l'importance de la planification et du suivi dans l'évolution de la marque.



Le métier de gestionnaire de projet a beaucoup changé chez CHG. De simple entité de traitement des commandes, nous sommes devenus un partenaire de planification stratégique grâce au système d'enregistrement opérationnel.

Amy Pett

Senior Director, Marketing
CHG Healthcare

ÉTAPE 3

Encourager la collaboration transversale

Les étapes de centralisation, de planification et de suivi étant à présent bouclées, il faut veiller à la bonne coopération entre les équipes et les services. C'est la phase de décloisonnement.

Le regroupement des projets dans un espace centralisé facilite la collaboration. Les silos qui ralentissent et compliquent généralement le travail des équipes, notamment quand elles doivent identifier la version correcte à réviser ou les bons assets à utiliser, se brisent alors naturellement. Assurez-vous que vos équipes sont familières de la solution et savent comment l'espace centralisé peut les aider.

Lorsqu'elles connaissent les avantages de cet espace de travail, vous pouvez simplifier le processus de révision et d'approbation des projets. Qu'il s'agisse de faire le point, de donner un avis, d'apporter des modifications ou encore de prendre des décisions, la collaboration est favorisée. Par ailleurs, si vous intégrez une solution de gestion du travail avec les principales applications de l'entreprise (pour l'analytics et la livraison notamment), les équipes pourront collaborer dans un même espace en continuant d'utiliser leurs outils préférés.

Nordstrom s'échinait à gérer plusieurs projets avec des outils disparates. Ce géant du retail connu pour ses campagnes d'envergure lors du Black Friday et de la Saint-Valentin avait du mal à planifier, gérer et produire du contenu en raison de workflows complexes. Depuis sa migration vers le puissant outil de gestion du travail d'Adobe Workfront, Nordstrom a pu instaurer une culture plus axée sur la collaboration et la communication. La solution est directement accessible, ce qui évite de multiplier les réunions et écourte la phase de révision. Au final, les membres des équipes collaborent davantage et vont dans le même sens.

3 heures/semaine

Chez Nordstrom, le travail collaboratif fait gagner trois heures d'administratif par semaine à l'équipe des opérations créatives.



[Lisez l'article entier](#) pour découvrir le témoignage de Nordstrom et les avantages d'une collaboration plus étroite.

ÉTAPE 4

Automatiser les workflows

L'automatisation est la dernière étape stratégique après la centralisation des travaux, la planification et le suivi des projets, ainsi que le renforcement de la collaboration. Cette approche systémique aide à maintenir le cap et à fluidifier le travail.

Vous pouvez relier les workflows entre les individus et les systèmes, et automatiser l'exécution des différentes étapes du projet en respectant les processus établis. Il est par exemple possible d'accélérer la configuration des projets à l'aide de templates prédéfinis et d'alerter immédiatement les équipes lors d'une nouvelle demande. Les données relatives à chaque tâche finalisée sont ensuite automatiquement synchronisées et l'individu ou le groupe en charge de la tâche suivante reçoit une notification automatique qui lui donne le feu vert.

Avec ce type de workflow, chaque personne sait où en est le projet, quand elle pourra intervenir sur une tâche et de quel délai elle dispose. De plus, l'accès à ces données dans toute l'entreprise et dans les autres systèmes intégrés éclaire la prise de décisions pour chaque membre de l'équipe.

La réussite de Stanley Black & Decker, premier fabricant d'outillage au monde, témoigne de la valeur ajoutée de l'automatisation. Comme pour de nombreuses autres entreprises du secteur, la saisie de données s'avérait extrêmement chronophage. Les équipes perdaient du temps à entrer et modifier manuellement les données après chaque tâche. L'adoption de la puissante solution Adobe Workfront a permis d'automatiser les workflows de données et de booster l'efficacité par la même occasion. Il est désormais possible d'informer automatiquement les responsables de tout changement apporté au projet et d'envoyer des numéros de suivi aux destinataires. Maintenant que le casse-tête de la saisie des données est résolu, le personnel se recentre sur les tâches prioritaires.



Il n'y a même plus à se soucier de cette tâche qui passait systématiquement au second plan, ce qui fait toute la différence.

Monique Evans

System Operations Manager
Stanley Black & Decker



Découvrez le témoignage complet de Stanley Black & Decker et les avantages de l'automatisation en lisant [cet article](#).

Mettez le travail collaboratif en place avec Adobe Workfront.

Indispensables pour développer une culture du travail collaboratif, ces quatre étapes nécessitent à chaque fois une solution appropriée.

Conçu pour faciliter la collaboration transversale au sein des écosystèmes spécifiques de l'entreprise, Workfront s'adapte aux collaborateurs et aux collaboratrices qui sont l'essence de votre marque, ainsi qu'à leurs méthodes de travail.

Parfaitement compatible avec les autres applications stratégiques de l'entreprise, il permet aux équipes d'utiliser leurs outils préférés tout en collaborant en simultané, en temps réel et en tout lieu. Enfin et surtout, les tâches quotidiennes de chaque membre sont liées aux stratégies de l'entreprise. Lorsque vous définissez vos objectifs et y associez des projets, vous pouvez comparer les plans côte à côte et exploiter les rapports en temps réel pour éclairer au mieux vos décisions, en toutes circonstances.



Adobe Workfront conserve sa place de leader sur le marché.

Report The Forrester Wave™: Collaborative Work Management Tools, Q4 2022

Adobe Workfront figure parmi les leaders des solutions de gestion collaborative pour la deuxième année consécutive. Selon le rapport Forrester Wave™, « Adobe Workfront excelle dans la création de tâches, la création et la gestion d'assets, et la prise en charge d'actions à grande échelle dans le cadre de déploiements mondiaux ». Chez Adobe, nous savons exactement comment donner une nouvelle dimension au travail et nous sommes là pour vous accompagner.

Explorez les fonctionnalités et les avantages de Workfront, et découvrez pourquoi notre outil est le meilleur du marché.

[En savoir plus](#)

Sources

« [CHG Healthcare empowers employees with Adobe Workfront](#) », témoignage de CHG Healthcare, entreprise cliente d'Adobe

« [The Future of Creative Experiences: How Creative Work Changed in 2021—and Where It's Headed in 2022 and Beyond](#) », Adobe, 2021

Margo Visitacion, Chris Gardner, Faith Born et Kara Hartig, « The Forrester Wave™: Collaborative Work Management Tools, Q4 2022 », Forrester, 17 novembre 2022

« [Nordstrom connects critical applications using Adobe Workfront](#) », témoignage de Nordstrom, entreprise cliente d'Adobe

« [Stanley Black & Decker eliminates redundancies and increases productivity with Workfront](#) », témoignage de Stanley Black & Decker, entreprise cliente d'Adobe

« [T-Mobile turns its marketing workflows into a competitive advantage](#) », témoignage de T-Mobile, client d'Adobe



Adobe, the Adobe logo, and Workfront are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.

© 2024 Adobe. All rights reserved.