



Een startersgids voor samenwerkingsgericht werkbeheer.

Beheer al het werk van verschillende teams met één krachtige oplossing.



Samenwerkingsgericht werkbeheer



Succes



Een geweldige banner!

Productieplanning

100%

Ongeacht je branche, bedrijf, team of functie is werk wat je bedrijf gaande houdt. Daarom is het niet alleen noodzakelijk om te zorgen dat werk wordt uitgevoerd in je bedrijf, maar ook dat de mensen die het werk doen dit zinvol en bevredigend vinden.

Eén cruciale manier om dit mogelijk te maken is het elimineren van alle pijnpunten die uitdagingen voor moderne werkstromen vormen. Maar al te vaak maken organisaties processen ingewikkelder dan nodig is – werk is niet inzichtelijk, resultaten zijn niet gekoppeld aan een strategie, systemen zijn niet verbonden en de samenwerking is verkokerd, als er al sprake van is.

Samenwerkingsgericht werkbeheer is de oplossing voor al deze problemen.

Samenwerkingsgericht werkbeheer is een aanpak voor werk op basis van een totaalplatform dat een centrale plaats biedt om elk aspect van elke taak in je bedrijf efficiënter te maken. Het geeft mensen de kans om efficiënt samen te werken, te communiceren, resources te vinden, de voortgang bij te houden en nog veel meer.

De belangrijkste werkprioriteiten

Creatieve samenwerking	43%
Samenwerking tussen teams op meerdere werklocaties	39%
Workflows beheren	35%
Intake-, review- en goedkeuringsprocessen beheren	35%
Communicatie tussen afdelingen	32%
De mogelijkheid om datagestuurde besluiten te nemen	27%
Kortere doorlooptijden	24%
Content delen tussen afdelingen	23%

Bron: Adobe

Toch kan het moeilijk zijn om aan de slag te gaan met samenwerkingsgericht werkbeheer. In deze gids behandelen we vier hoofdstappen om je teams beter te laten werken – in plaats van harder.

- 1 Centraliseer al het werk.
- 2 Plan en traceer werk.
- 3 Stimuleer functieoverschrijdende samenwerking.
- 4 Automatiseer workflows.

STAP 1

Centraliseer al het werk.

Als er veel werk wordt uitgevoerd in je bedrijf, is het niet altijd eenvoudig om een duidelijk beeld te krijgen van voltooide taken en lopende activiteiten. Door al het werk samen te brengen op een centrale plaats, krijg je één bron voor alles waar je medewerkers mee bezig zijn.

De centralisering van werkzaamheden voorkomt dubbel werk en biedt jou en je teams ook inzicht in alle bedrijfsactiviteiten in de hele onderneming. Dit maakt het eenvoudiger om werk opnieuw aan de strategie te koppelen, zodat iedereen zich richt op de belangrijkste projecten of bedrijfsinitiatieven.

T-Mobile boekt grote voordelen dankzij de mogelijkheid om al het werk in het bedrijf te centraliseren. Het merk werd eerder geconfronteerd met het gangbare probleem van verkokering en teams die langs elkaar heen werken. Maar T-Mobile stelt nu iedereen in staat om campagnes te plannen, te volgen, te beheren en te leveren op een gecentraliseerd platform in Adobe Workfront. Daardoor kunnen teams hun werk sneller en efficiënter uitvoeren en is hun productie vergroot.



[Lees het hele verhaal](#) voor meer informatie over het traject van T-Mobile en de reden waarom het centraliseren van werk zo belangrijk is.



Dankzij Workfront verlopen onze projecten soepeler en zijn de mensen en tools die vroeger van elkaar gescheiden waren op één centrale plek bijeengebracht. Het is heel indrukwekkend. Nu kunnen we het projectverloop zodanig beheren dat we de klant rechtstreeks kunnen benaderen en kunnen spreken.

Peter DeLuca
Chief Creative Officer
T-Mobile

STAP 2

Plan en traceer werk.

Zodra werk is gecentraliseerd, kun je je op de toekomst richten.

Omdat alle projecten en initiatieven zich op één plaats bevinden, kun je eenvoudig doelstellingen definiëren en koppelen aan inkomende projectaanvragen. Ook weten projectmanagers wat de capaciteiten van elk team zijn, zodat ze kunnen bepalen wie tijd heeft om eraan te werken, welke andere resources ze nodig hebben en meer.

Bovenal krijgen je teams diepgaand inzicht in al hun werk, zodat ze dit van begin tot eind kunnen bijhouden. Daardoor weten ze waar ze zich bevinden, of ze op schema zijn, wie er al aan heeft gewerkt, hoeveel mensen er in het vervolg aan zullen werken en hoeveel tijd het nog gaat kosten.

CHG Healthcare heeft enorm geprofiteerd van de mogelijkheid om werk in het hele bedrijf bij te houden. Dankzij Adobe Workfront kunnen projectmanagers en marketeers bij CHG nu eenvoudig huidige, toekomstige en onlangs voltooide werkzaamheden weergeven en volgen. Teams krijgen sneller toegang tot belangrijke projectdetails en deadlines, zodat medewerkers gericht blijven op werk met een hoge prioriteit. Tot slot krijgen CHG-medewerkers de vrijheid om alle aspecten van hun taken van begin tot eind te bepalen.



[Lees het hele verhaal](#) voor meer informatie over het traject van CHG en de reden waarom plannen en volgen cruciaal is voor de ontwikkeling van het merk.



Toen de rol van het projectmanagement bij CHG veranderde, stelde een operationeel administratiesysteem ons in staat om de overgang te maken van het aannemen van orders naar het leveren van een bijdrage aan de strategische planning.

Amy Pett

Senior Director, Marketing
CHG Healthcare

STAP 3

Stimuleer functieoverschrijdende samenwerking.

Zodra het werk is gecentraliseerd en kan worden gepland en gevolgd, moet je zorgen dat medewerkers uit verschillende teams en afdelingen kunnen samenwerken – dit betekent dat je de verkokering ongedaan moet maken.

Als werk wordt samengebracht in een gecentraliseerde werkruimte, kunnen teams naadloos samenwerken. Hiermee wordt veelvoorkomende verkokering ongedaan gemaakt die het werk vertraagt en ingewikkelder maakt, zoals het zoeken van de juiste versies om te reviewen of de juiste assets om te gebruiken voor contentcreatie. Je moet zorgen dat de oplossing op de juiste wijze wordt geïntroduceerd aan je teams en dat ze weten wat deze gecentraliseerde ruimte voor hen kan betekenen.

Wanneer je teams de voordelen van een gecentraliseerde werkruimte begrijpen, kun je hun werkwijze voor het reviewen en goedkeuren van projecten stroomlijnen. Teams kunnen eenvoudig aan alles samenwerken – statusupdates, feedback, projectwijzigingen, beslissingen en alles daaromheen. Wanneer je je oplossing voor werkbeheer integreert in andere kernapplicaties – zoals leverings- en analyticsoplossingen – kunnen teams bovendien de tools houden die ze graag gebruiken, terwijl ze samenwerken in één ruimte.

Nordstrom had voorheen verschillende tools om meerdere projecten bij te houden. Maar voor een retailer van wereldklasse die enorme campagnes uitvoert van Valentijnsdag tot Black Friday, resulteerde dit in complexe werkstromen die het plannen, beheren en produceren van content bemoeilijkten. Na de overstap op een krachtigere tool voor werkbeheer in Adobe Workfront ondersteunt Nordstrom nu een communicatieve cultuur die veel samenwerkingsgericht is. En omdat medewerkers rechtstreeks in deze oplossing kunnen werken, worden overbodige vergaderingen voorkomen en reviewtijden teruggebracht – zodat mensen meer tijd overhouden om gezamenlijk naar een doel toe te werken.

3 uur/week

Het creatieve team van Nordstrom bespaart drie uur administratief werk per week met samenwerkingsgericht werkbeheer.



[Lees het hele verhaal](#) voor meer informatie over Nordstrom en de wijze waarop het bedrijf heeft geprofiteerd van betere samenwerking.

STAP 4

Automatiseer workflows.

Wanneer je manieren hebt geïntroduceerd om werk te centraliseren, projecten te plannen en te volgen, en samenwerking te bevorderen, is het tot slot cruciaal om je te richten op automatisering. Met deze systematische aanpak houd je alle projecten op koers – en het werk gaande.

Aan de hand van vastgestelde processen kun je beginnen met het automatiseren en koppelen van workflows tussen mensen en systemen om elk project uit te voeren en alle stappen van workflows geautomatiseerd te maken. Met kant-en-klare sjablonen kun je bijvoorbeeld tijd besparen bij het opzetten van projecten. Zodra een aanvraagformulier is gemaakt en ingevuld, ontvangen je teams automatisch een melding over een geheel nieuw project. Vervolgens wordt data automatisch gesynchroniseerd tussen systemen zodra een taak van dit project wordt voltooid. En de personen aan wie de volgende taak is opgedragen, ontvangen automatisch een melding wanneer ze aan de slag kunnen gaan.

Met dit type workflow weet iedereen altijd direct hoe projecten ervoor staan, wanneer ze een taak moeten uitvoeren en wanneer deze voltooid moet zijn. En omdat al deze data wordt gedeeld in het bedrijf en met andere geïntegreerde systemen, zijn alle teamleden in staat om weloverwogen, datagestuurde besluiten te nemen.

Stanley Black & Decker, 's werelds grootste gereedschapsfabrikant, is een schoolvoorbeeld van de voordelen van automatisering. Zoals bij veel bedrijven in de productiesector vormde de tijdrovende data-invoer een probleem voor Stanley Black & Decker. Teams moesten waardevolle tijd besteden aan het invoeren en bijwerken van data na elke taak. Dankzij de overstap op het robuustere Adobe Workfront kunnen teams al hun databewerkingen automatiseren, zodat er geen handmatige updates meer nodig zijn en de efficiëntie toeneemt. Teams kunnen nu automatisch verantwoordelijken op de hoogte stellen van projectupdates en volgnummers verzenden naar projectaanvragers. De dagen van omslachtige data-invoer zijn voorbij – en mensen kunnen zich nu richten op werk met een hoge prioriteit.



Het was een taak die mensen voortdurend vergaten, maar nu hoeven ze er niet eens over na te denken. Het stelt weinig voor maar helpt zeer zeker.

Monique Evans

System Operations Manager
Stanley Black & Decker



[Lees het hele verhaal](#) voor meer informatie over het traject van Stanley Black & Decker en de voordelen van automatisering.

Samenwerkingsgericht werkbeheer begint met Adobe Workfront.

Deze vier stappen zijn fundamenteel om een samenwerkingsgerichte werkcultuur te ontwikkelen. En de kern vormt steeds de oplossing waarmee het allemaal wordt gerealiseerd.

Workfront is gemaakt om functieoverschrijdende samenwerking in ondernemingsspecifieke ecosystemen mogelijk te maken. Maar belangrijker is dat het is ontworpen voor de mensen die je merk maken tot wat het is – en is aangepast aan hun werkwijze.

Omdat het kan worden geïntegreerd in andere essentiële applicaties, biedt Workfront al je teams toegang tot hun favoriete tools, terwijl ze ongeacht hun locatie in real-time kunnen samenwerken. Tenslotte zijn de dagelijkse werkzaamheden van iedereen cruciaal voor je kernstrategieën. Terwijl je doelstellingen definieert en projecten koppelt aan deze doelstellingen, kun je eenvoudig plannen naast elkaar vergelijken en krachtige real-time rapportage benutten om de juiste inzichten te krijgen en de juiste beslissingen te nemen. Elke keer weer.



Adobe Workfront blijft de marktleider.

The Forrester Wave™: Collaborative Work Management Tools, Q4 2022

Voor de tweede opeenvolgende keer is Adobe Workfront verkozen tot leider op het gebied van samenwerkingsgericht werkbeheer. In het Forrester Wave™-rapport wordt verklaard dat “Adobe Workfront uitblinkt in het creëren van werk, het creëren en beheren van assets, en het ondersteunen van werk op grote schaal voor internationale implementaties”. Wij begrijpen precies wat er nodig is om werk naar het volgende niveau te tillen. En wij staan klaar om je te helpen

Lees meer over de functies en voordelen van Workfront en ontdek zelf waarom onze tool de beste in de branche is.

[Meer informatie](#)

Bronnen

["CHG Healthcare Empowers Employees with Adobe Workfront"](#), Adobe-klantverhaal voor CHG Healthcare.

["The Future of Creative Experiences: How Creative Work Changed in 2021 – and Where It's Headed in 2022 and Beyond"](#), Adobe, 2021.

Margo Visitacion, Chris Gardner, Faith Born en Kara Hartig, "The Forrester Wave™: Collaborative Work Management Tools, Q4 2022", Forrester, 17 november 2022.

["Nordstrom Connects Critical Applications Using Adobe Workfront"](#), Adobe-klantverhaal voor Nordstrom.

["Stanley Black & Decker Eliminates Redundancies and Increases Productivity with Workfront"](#), Adobe-klantverhaal voor Stanley Black & Decker.

["T-Mobile Turns Its Marketing Workflows into a Competitive Advantage"](#), Adobe-klantverhaal voor T-Mobile.

Adobe

Adobe, het Adobe-logo en Workfront zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Adobe in de Verenigde Staten en/of andere landen.

© 2024 Adobe. All rights reserved.